

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP (SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS) Nº 04/2021	
PROCESSO	Nº 004.2020.437
OBJETO	Registro de Preços , pelo prazo de 12 (doze) meses, para aquisição dos materiais médico-hospitalares e correlatos, a fim de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, Sergipe, conforme termos e condições constantes no presente Edital e seus anexos.
TIPO DE LICITAÇÃO	MENOR PREÇO POR ITEM
ENVIO DAS PROPOSTAS A PARTIR	Data: 08/03/2021 (oito de março de dois mil e vinte e um) Endereço: www.comprasgovernamentais.gov.br
ABERTURA DA SESSÃO	Data: 19/03/2021 (dezenove de março de dois mil e vinte e um) Hora: 09:00h (nove horas) Local: www.comprasgovernamentais.gov.br Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico, salvo comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.
TELEFONE	(79) 9.9825-7291
ENDEREÇO	Praça Getúlio Vargas, nº. 328, Centro, São Cristóvão, Sergipe
FORMA DE FORNECIMENTO	SRP (SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS)
UASG DA PROMOTORA CNPJ	928057 11.370.658/0001-01
E-MAIL	licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 04/2021
Processo nº 004.2020.437

CONSIDERAÇÕES

A Pregoeira da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, Sergipe, designada pela **Portaria nº 44 de 1º de dezembro de 2020**, torna público que, no site www.comprasgovernamentais.gov.br, será realizada licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **menor preço por item**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos. O procedimento licitatório será regido pela Lei 10.520/2002, que instituiu a modalidade Pregão, pelo Decreto Municipal nº 335/2019, que regulamenta o Pregão Eletrônico; pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e alterações posteriores; pelo Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005; pelo Decreto nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013 com as alterações do Decreto 9.488 de 30 de agosto de 2018; pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, e pelas demais exigências deste Edital e seus anexos

A Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, Sergipe, não se obriga a adquirir os itens relacionados dos licitantes vencedores, nem as quantidades indicadas no Anexo I (Termo de Referência), podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou de mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do artigo 15, § 4º, da Lei 8.666/93 e artigo 16 do Decreto nº 7.892/2013.

Esta Licitação terá itens de participação exclusiva e cota parte para a participação de empresas enquadradas nas prerrogativas da Lei 123/2006, bem como itens destinados à ampla concorrência.

1. DO OBJETO

Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais médico-hospitalares, materiais de apoio ao atendimento médico-hospitalar e materiais didáticos, destinados às campanhas sócio-educativas (saúde da mulher, educação sexual e saúde da família), em atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão as interessadas que atenderem às seguintes exigências:

- a) estiverem devidamente CADASTRADAS e HABILITADAS no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF;
- b) cumprirem com as demais exigências deste Edital e seus Anexos.

2.2. Não poderão participar desta licitação:

- a) consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição;
- b) empresas em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- c) empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas para tal;
- d) empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão conforme art. 29 inc. II da lei 8.666/93 .
- e) empresas estrangeiras que não funcionem no País.

2.3. O Pregão será conduzido pela Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, Sergipe, órgão promotor da licitação, com apoio técnico e operacional do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, representado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI), que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

2.4. A participação no Pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços em data e horário previstos neste Edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

2.5. Como requisito para a participação no pregão, as licitantes deverão manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.6. A apresentação de declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

3. DA IMPUGNAÇÃO E DO ESCLARECIMENTO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste pregão eletrônico, cabendo à Pregoeira, auxiliada pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo **de até 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.** (art. 25, Decreto Municipal nº 335/2019).

3.1.1. A impugnação poderá ser encaminhada, administrativamente, à Pregoeira da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, Sergipe, através do endereço eletrônico licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br.

3.1.2. Não serão conhecidas as impugnações interpostas depois de vencidos os respectivos prazos legais.

3.1.3. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, e a alteração decorrente seja relevante para a apresentação das propostas, será designada nova data para a realização do certame.

3.1.4. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente (§ 3º, art.41 da Lei 8666/93).

3.2. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados à pregoeira, até **3 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, **exclusivamente por meio eletrônico via internet**, para o endereço licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br, cabendo à Pregoeira, auxiliada pelo setor responsável pela elaboração do edital, decidir sobre a impugnação no prazo **de até 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.** (art. 24 , Decreto Municipal nº 335/2019)

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. A licitante e seu representante legal deverão estar previamente credenciados junto ao órgão provedor, **no prazo de 03 (três) dias úteis antes da data da realização do pregão**, de acordo com o § 1º, artigo 4º, da Instrução Normativa nº 02/2010 da SLTI/MPOG.

4.2. o credenciamento do licitante e sua manutenção dependerão de registro prévio e atualizado no Sicafe. O credenciamento no Sicafe permite a participação dos interessados em qualquer pregão, na forma eletrônica, exceto quando o seu cadastro no Sicafe tenha sido inativado ou excluído por solicitação do credenciado ou por determinação legal (Arts. 10 e 11, Decreto Municipal nº. 335/2019).

4.3. O credenciamento da licitante dependerá de registro cadastral atualizado no Sistema de

Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), **o qual também será requisito obrigatório para fins de habilitação.**

4.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico (§ 2º, Art.11º do Decreto Municipal n.º 335/2019).

4.5. O uso da senha de acesso pela licitante **é de sua responsabilidade exclusiva**, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Secretaria Municipal de Saúde de São Cristóvão, Sergipe, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros (§ 1º, Art.11º do Decreto Municipal n.º 335/2019).

4.6. No SICAF conterà os registros dos interessados diante da habilitação jurídica, a regularidade fiscal e qualificação econômico-financeira, bem como das sanções aplicadas pela Administração Pública relativas ao impedimento para contratar com o Poder Público, conforme previsto na legislação.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes **À PROPOSTA COMERCIAL E À HABILITAÇÃO E SEUS ANEXOS, DEVERÃO SER APRESENTADOS NO IDIOMA OFICIAL DO BRASIL.**

5.2. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado no Brasil.

5.3. A autenticação, **quando feita pela Pregoeira ou por servidor integrante da Equipe de Apoio à Pregoeira Secretaria Municipal de Saúde**, poderá ser efetuada no endereço referido no **Preâmbulo deste Edital, no horário de 08h:00min às 11h:30min e 13h:30min às 16h:00min (horário local) até o dia útil imediatamente anterior à data fixada para a realização do Pregão.**

5.4. O CNPJ indicado nos documentos da proposta comercial e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente fornecerá os materiais objeto da presente licitação.

5.5. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos, apenas como forma de ilustração da proposta comercial.

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A proposta de preço conterà o valor unitário de cada item, bem como o valor global (valor unitário multiplicado pelo respectivo quantitativo) para o item, com **duas casas decimais**, e será formulada e enviada exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

6.2. A empresa detentora do menor lance deverá apresentar, no prazo **fixado**, a **PROPOSTA DEFINITIVA DE PREÇO** formalizada com os preços atualizados em conformidade com o lance ofertado, **JUNTAMENTE** com as demais **EXIGÊNCIAS DO SUBITEM 9.1.5.** deste edital. A PROPOSTA deverá atender ao seguinte:

I – ser apresentada preferencialmente na forma do **Anexo II**;

II – ser apresentada em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente,

com identificação da licitante, sem ressalvas, emendas ou rasuras, acréscimos ou entrelinhas;

III – apresentar os preços propostos expressos em Real (R\$), **em algarismos e por extenso, unitários e globais, com duas casas decimais**, computando todos os custos necessários à aquisição dos materiais, bem como todos os impostos, fretes, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação, inclusive, eventual substituição de produtos defeituosos;

IV – **informar a razão social, o número do CNPJ, endereço completo, o número da conta corrente, código da agência e do banco no qual deverão ser efetuados os pagamentos;**

V – **informar, obrigatoriamente, na proposta OS NÚMEROS DE FONE/FAX E ENDEREÇO DE E-MAIL PARA CONTATOS, A FIM DE FACILITAR AS SOLICITAÇÕES;**

VI – subscrever o compromisso de entregar os objetos licitados no prazo de até **15 (quinze) dias corridos a partir do recebimento da solicitação para os bens a serem adquiridos** .

VII – informar o nº do Registro do produto no Ministério da Saúde/ANVISA, quando pertinente.

6.2.1. O(s) Licitante(s) terá o prazo de 02 (duas) horas, a partir da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, para envio de documentos de habilitação complementares, por e-mail. **CASO O LICITANTE NÃO ATENDA O PRAZO, ENVIANDO SUA PROPOSTA, SERÁ CONSIDERADO DESCLASSIFICADO.**

6.2.2. Além do anexo do COMPRASGOVERNAMENTAIS, o licitante poderá enviar a proposta pelo e-mail licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br igualmente cumprindo o prazo estabelecido no “chat” durante a sessão, sob pena de ser desclassificado.

6.2.3. Após a ACEITAÇÃO do(s) item(ns) o licitante poderá, se solicitado, encaminhar **ORIGINAL ou CÓPIA AUTENTICADA da proposta original e demais documentos no prazo de até 03 (três) dias úteis.**

6.3. Havendo discordância entre os preços unitário e global, prevalecerá o primeiro, e entre os valores expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último.

6.4. O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. Toda proposta entregue será considerada com **prazo mínimo de validade de 12 (doze) meses, a contar da data da emissão da nota de empenho.**

6.6. Não será permitida a cotação de quantidade inferior do item, àquela estabelecida no Anexo I deste Edital.

6.7. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital.

6.8. ATENÇÃO: O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. E, em caso de discordância entre as especificações deste objeto descritas no Comprasgovernamentais - CATMAT e as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência deste Edital, prevalecerão as últimas. SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS , EM QUALQUER FORMA, QUE NÃO OBEDEÇAM À DESCRIÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA.

7. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DA ABERTURA DA LICITAÇÃO

7.1. A partir do horário previsto no PREÂMBULO deste Edital e, em conformidade com o subitem

8.1.2. deste Edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas.

7.1.1. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7.1.2. A participação no pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento do valor global por item cotado, em campo próprio, exclusivamente por meio do sistema eletrônico .

7.1.3. Como requisito para a participação no Pregão Eletrônico, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

7.1.4. O pregoeiro analisará o objeto, junto com a unidade solicitante, e o(s) preço(s) ofertado(s) e avaliará a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste edital. Caso constate irregularidade, promoverá a exclusão da proposta. Uma vez executado este procedimento, o pregoeiro fará a divulgação das propostas aceitas.

7.1.5. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

7.2. Para o encaminhamento da proposta de preços dos materiais, objeto desta licitação, será exigido o preenchimento do campo **DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO**, com as especificações do objeto de maneira que seja possível analisar a conformidade do objeto ofertado com as exigências do Edital.

7.3. Serão desclassificadas as propostas:

- a) que não atendam às exigências do ato convocatório ou que apresentem dispositivos contrários à lei e à regulamentação vigente;
- b) que contiverem preço ou materiais condicionados a prazos, vantagens de qualquer natureza ou descontos não previstos neste pregão, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido;
- c) que forem omissas, vagas, apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, bem como as que apresentarem preços ou vantagens baseadas nas ofertas de outras licitantes;
- d) que ofertem preços superiores aos praticados no mercado ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles irrisórios ou de valor zero ou que não venham a ter sua viabilidade demonstrada através de documentação que comprove que o custo dos produtos é coerente com o de mercado;
- e) das empresas que se identificarem quando do lançamento da proposta no envio eletrônico.

8. DAS ETAPAS DE LANCES E JULGAMENTO

8.1. ETAPA DE LANCES

8.1.1. Aberta a etapa competitiva, a participação no Pregão dar-se-á exclusivamente por meio do sistema eletrônico pela digitação da senha privativa da licitante, com o qual estará identificada sua razão social e número de inscrição no CNPJ, e subsequente encaminhamento dos lances, observando o horário fixado na data estabelecida no PREÂMBULO deste Edital, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

8.1.2. A comunicação entre a Pregoeira e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8.1.3. Incumbirá ainda à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.1.4. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

8.1.5. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

8.1.6. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema pelo próprio licitante.

8.1.7. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.1.8. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação da detentora do lance.

8.1.9. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico às licitantes, após o que transcorrerá período de 01 (um) até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.1.10. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas no edital.

8.1.11. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.1.12. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

8.1.13. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

8.2. ETAPA DE JULGAMENTO

8.2.1. Após a fase de lances e da negociação, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) e houver proposta apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior a melhor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:

8.2.1.1. A ME ou EPP mais bem classificada poderá, no prazo de 05 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que

será adjudicado em seu favor o objeto desse pregão, segundo o que estabelece o ART. 5º do Decreto nº 8.538/2015.

8.2.1.2. Não sendo vencedora a ME ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, conforme determina o §3º do Decreto nº 8.538/2015.

8.2.1.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP, que se encontrem no limite estabelecido no caput desta condição, serão classificados conforme a ordem de apresentação pelos licitantes.

8.2.1.4. O pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.2.2. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

8.2.3. O julgamento das propostas obedecerá ao critério do **Menor Valor Unitário do item, observados os valores unitários máximos** que a Administração se dispõe a pagar.

8.2.4. A Secretaria Municipal de Saúde, através da sua Pregoeira poderá solicitar da licitante, esclarecimento de qualquer dúvida sobre o objeto da licitação.

8.2.5. Declarada encerrada a etapa competitiva, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação.

8.2.6. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado, sem prejudicar o resultado do certame em relação ao licitante vencedor, conforme art. 10 do Decreto nº 7.892/2013, desde que o sistema esteja adaptado à operacionalização.

8.2.7. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.2.8. Ocorrendo a situação a que se refere este subitem, o pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

8.2.9. O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus Anexos. Eventuais proposições de material que não correspondam às especificações contidas no Anexo I deste Edital ou que estabeleçam vínculo com a proposta de outra licitante serão desconsideradas.

8.2.10. Não será permitido alteração da proposta ou mesmo seu cancelamento após o seu envio, exceto no caso de nova disputa por meio de lances inseridos no sistema eletrônico.

8.2.11. A Pregoeira anunciará o licitante detentor da proposta ou do lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.2.11.1. Obtida a proposta de menor valor, a licitante deverá encaminhar a **PROPOSTA AJUSTADA AO**

VALOR DO ÚLTIMO LANCE, nos termos do **item 6.2. deste edital**, e demais documentos de habilitação constantes no subitem 9.1.5, no prazo máximo definido pelo pregoeiro na própria sessão preferencialmente por meio de “Enviar anexo” pelo Sistema Compras governamentais, ou para o e-mail licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br.

8.2.11.2. Os originais ou cópias autenticadas, da licitante que teve sua proposta aceita, deverão ser encaminhados no **prazo máximo de até 03 (três) dias úteis, A PARTIR DA ACEITAÇÃO**, sob pena de ser considerada desistente, convocando-se a segunda colocada, sem prejuízo das sanções estabelecidas no **item 23** deste edital, para o endereço contido no **Preâmbulo**.

9. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

9.1. Os licitantes deverão estar regularmente cadastrados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) onde será verificada a regularidade fiscal dos licitantes. Para fins de regularidade fiscal, conforme o artigo 14, inciso IV do Decreto 5.450/2005, serão considerados a regularidade fiscal como a Fazenda Nacional, o sistema da seguridade social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

9.1.1. A habilitação jurídica, a regularidade fiscal, mencionada no subitem anterior, e a qualificação econômico-financeira na forma e condições estabelecidas neste Edital, será realizada através de consulta ao SICAF, assegurado à já cadastrada o direito de encaminhar, via e-mail, a documentação atualizada e regularizada na própria sessão do Pregão.

9.1.2. O cadastramento no SICAF poderá ser realizado pelo interessado em qualquer unidade de cadastramento dos órgãos/entidades da Presidência da República, dos Ministérios, das Autarquias e das Fundações que integram o Sistema de Serviços Gerais - SISG.

9.1.3. Para a habilitação regulamentada neste item, o interessado deverá atender às condições exigidas para o cadastramento no SICAF, apresentando a documentação discriminada na IN nº 02/2010/SLTI ao órgão cadastrador, até o terceiro dia útil anterior à data prevista para o recebimento da proposta de preço e dos documentos de habilitação.

9.1.4. No caso de inscrição ou atualização do cadastro realizado no prazo definido acima, porém, ainda não constante no SICAF, a interessada deverá comprovar, na própria sessão do Pregão, o cumprimento desta exigência, sendo a licitante considerada habilitada neste quesito. A contratação somente se efetivará no caso de o cadastramento ser efetivado pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG.

9.1.5. A habilitação da licitante vencedora será verificada “on line” no SICAF, após a análise e julgamento da Proposta de Preços, devendo, ainda, apresentar os seguintes documentos:

- a) **Atestado de Capacidade Técnica**, que comprove já ter fornecido os produtos da natureza do objeto da presente licitação, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, informando sempre que possível, quantidades, valores e demais dados técnicos, nome, cargo e assinatura do responsável pela informação, bem como se foram cumpridos os prazos de entrega e a qualidade dos materiais.
- b) Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE) expedido pela ANVISA, quando pertinente.
- c) Registros dos itens cotados (ANVISA), quando pertinente.
- d) **Documentos de habilitação jurídica** exigidos pela Lei 8.666/93, de regularidade fiscal e de qualificação econômico-financeira
- e) **Cadastro para Assinatura de Ata/Contrato, conforme modelo constante no Anexo III do edital.**

9.1.6. Serão **DISPONIBILIZADAS**, mediante preenchimento de campo específico do sistema eletrônico (Compras governamentais) e **CONSULTADA PELO CONTRATANTE**:

- a) **Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos;**
- b) **Declaração de que não há em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos** executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos.
- c) **Declaração de Elaboração Independente de Proposta;**
- d) **Declaração de estar ciente e concorda com todos os termos do Edital.**

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Efetuados os procedimentos previstos nos itens **8** e **9** deste Edital, e sendo aceitável a proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro procederá, imediatamente após o recebimento da documentação, à verificação do atendimento das condições de habilitação da licitante.

10.2. A regularidade do cadastramento no SICAF será confirmada por meio de consulta "on line".

10.3. A regularidade trabalhista será confirmada mediante consulta "on line" ao site do Tribunal Superior do Trabalho – TST, através da emissão de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, obedecidas as disposições contidas na Lei 12.440/2011;

10.4. Procedida à consulta, será impressa declaração demonstrativa da situação da licitante (de acordo com a IN/SLTI nº 02/2010, e suas alterações), a qual será juntada ao processo de licitação.

10.5. Havendo irregularidade na documentação no SICAF, e não sendo apresentada pela licitante já cadastrada a documentação atualizada e que comprove a regularidade da documentação, a licitante será inabilitada.

10.6. A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital, será inabilitada, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.7. Se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora pelo Pregoeiro, e a ela será adjudicado o objeto do certame.

10.8. A indicação da proposta vencedora, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão de ata divulgada no sistema eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na legislação pertinente.

10.9. Não será aceito nenhum protocolo de entrega em substituição aos documentos relacionados no Edital.

10.10. A Administração reserva-se o direito de julgando necessário, proceder a diligências junto aos órgãos emitentes das certidões, bem como solicitar esclarecimentos ou informações complementares relativas a quaisquer dos documentos apresentados.

10.11. Serão sanados pelo pregoeiro, através de informações ou diligências requeridas, quaisquer erros evidenciados como meramente formais.

11. DOS RECURSOS

11.1. Os procedimentos para interposição de recurso, compreendida a manifestação prévia da licitante, durante a sessão pública, ao iniciar-se a fase de habilitação, serão realizados exclusivamente no âmbito do sistema eletrônico, em formulário próprio, entretanto os memoriais e eventuais contrarrazões pelas demais licitantes, serão apresentados no endereço constante no preâmbulo.

11.2. O encaminhamento das razões recursais deverá ocorrer no prazo de **até 03 (três) dias**, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

11.2.1. Sendo declarada vencedora do certame uma ME ou uma EPP que tenha apresentado restrições na comprovação da regularidade fiscal, o prazo previsto neste subitem será contado após decorrido o prazo de 5 (cinco) dias úteis (prorrogável por igual período), concedido para a regularização da documentação, conforme prescrito no § 1º, do art. 4º, do Decreto nº 8.538/2015.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante em recorrer, ao final da sessão do Pregão, importará a preclusão do direito de recurso e a declaração de vencedora provisória pelo Pregoeiro à licitante da menor proposta devidamente habilitada.

11.4. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

11.6. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

11.7. Julgados os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Secretaria Municipal de Saúde fará a adjudicação do objeto licitado à licitante declarada vencedora, homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

11.8. Não serão conhecidos os recursos interpostos após o encerramento da sessão, nem serão recebidas as petições de contrarrazões apresentadas intempestivamente ou em desacordo com o disposto neste Edital.

12. DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Julgados os recursos, se houver, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Secretaria Municipal de Saúde homologará a licitação e decidirá quanto à contratação.

12.2. Homologado o resultado, a critério da administração Secretaria Municipal de Saúde, será efetivada a lavratura da correspondente Ata de Registro de Preços, na qual serão registrados, os preços apresentados para cada item, ofertados pelas licitantes classificadas em primeiro lugar no presente certame.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. Para aquisição do(s) objeto(s) desta licitação, os pedidos serão formalizados através de Nota de Empenho/Contrato, nos termos do art. 62 da Lei 8.666/93 e conforme as disposições contidas neste Edital e seus anexos.

14.1. Após a autoridade competente adjudicar o objeto e homologar o processo licitatório, o(s) licitante(s) vencedor(es) será(ão) convocado(s) para assinar(em) a Ata de Registro de Preços **no prazo de 05 (cinco) dias úteis** (art. 27, *caput*, do Decreto nº 5.450/2005) e, depois de publicada nos sítios www.comprasgovernamentais.gov.br e no Diário Oficial do Município de São Cristóvão, Sergipe, terá efeito de compromisso de fornecimento de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

14.2. Caso o licitante convocado não assine a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido, poderão ser convocados os licitantes remanescentes para fazê-lo em iguais condições e prazo.

14.3. Serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a fase competitiva e, na forma de anexo (Ata de Cadastro de Reserva), o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, **para formação de cadastro de reserva**, conforme o art. 11, inc. I e II do Decreto nº 7.892/2013.

14.4. A habilitação dos fornecedores que comporão o **cadastro de reserva** referido no item anterior será efetuada no caso de o licitante mais bem classificado injustificadamente não assinar a ata no prazo e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente nos casos de cancelamento de registro. (§ 4º do art.11 do Decreto nº 7.892/2013)

14.5. Se houver mais de um licitante que aceite cotar os materiais por preço igual ao do licitante mais bem colocado, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

14.6. A Ata de Registro de Preços será válida pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, incluídas as eventuais prorrogações. (art. 12 do Decreto nº 7.892/2013)

14.7. A existência de preços registrados não obriga a instituição a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do item, sendo assegurada, ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições. (art. 16 do Decreto nº 7.892/2013)

14.8. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas na alínea d do art. 65, II da Lei n.º 8.666/93 e no art. 17 do Decreto nº 7.892/2013.

14.9. Não serão realizados acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993 (§ 1º do art. 12 do Decreto nº 7.892/2013).

15. GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, órgão gerenciador, a realização do procedimento licitatório, incluindo toda instrução processual e consolidação de dados para a realização do procedimento licitatório e a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços.

15.2. O Órgão Gerenciador realizará pesquisa periódica para comprovar a manutenção da vantajosidade da Ata de Registro de Preços. (art. 9º, XI, Decreto nº 7.892/2013).

15.3. Quando do gerenciamento da Ata de Registro de Preços, a Secretaria Municipal de Saúde, conforme art. 5º do Decreto nº 7.892/2013:

- I. conduzirá eventuais renegociações dos preços registrados;

- II. aplicará, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes de **infrações no procedimento licitatório**;
- III. aplicará, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, **em relação às suas próprias contratações**, cabendo ao órgão participante e ao não participante a apuração e aplicação das penalidades relativas às suas contratações (§ 1º do art. 6º do Decreto nº 7.892/2013).

15.4. O Órgão Gerenciador promoverá as negociações e todos os procedimentos relativos à revisão e ao cancelamento dos preços registrados, obedecendo as disposições do Capítulo VIII do Decreto nº 7.892/2013.

15.5. O Órgão Gerenciador promoverá o cancelamento do registro do fornecedor que (art. 20 do Decreto nº 7.892/2013):

- I - descumprir as condições da ata de registro de preços, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- II - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.6. O Órgão Gerenciador poderá cancelar o registro do preço por fato superveniente ou por motivo de força maior, que comprovada e justificadamente prejudique o cumprimento da ata, por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor.

16. DA VIGÊNCIA

16.1. A **vigência da Ata de Registro de Preço** proveniente deste Pregão **será de 12 (doze) meses**, contados da data da sua assinatura, será publicada no site da Prefeitura Municipal de São Cristóvão, Sergipe, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

17. DO PREÇO

17.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão **fixos e irredutíveis**, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou de redução dos preços praticados no mercado.

17.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado **por motivo superveniente**, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

17.2.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

17.2.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

17.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- I. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;
- II. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação;
- III. não havendo êxito nas negociações, a SMS deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

18. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTES

18.1. A Ata de Registro de Preços decorrente deste procedimento licitatório poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal que não tenha participado do certame licitatório, desde que devidamente justificada a vantagem, e **mediante anuência do órgão gerenciador.**

18.2. O Órgão Não Participante, a que se refere o Decreto nº 7.892/2013 (art. 2º, V), somente poderá fazer uso da Ata de Registro de Preços, após anuência do Órgão Gerenciador da Ata.

18.3 Quando da formalização do pedido para fazer uso da Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação, o Órgão Não Participante deverá informar os itens e quantidades a serem adquiridos, enviando documento assinado por autoridade competente do órgão ou entidade, através de correio eletrônico (thayse.assis@saocristovao.se.gov.br).

18.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgão(s) participante(s). (§ 2º do art. 22 do Decreto nº 9.488/2018)

18.5. As aquisições ou contratações por cada Órgão Não Participante não poderão exceder a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de preços para o Órgão Gerenciador e Órgão(s) Participante(s). (Decreto nº 9.488/2018)

18.6. O quantitativo decorrente de todas as adesões a esta Ata de Registro de Preços não excederá, na totalidade, ao dobro do quantitativo total, para cada item registrado, independente do número de Órgãos Não Participantes que aderirem. (Decreto nº 9.488/2018)

18.7. Após a autorização do Órgão Gerenciador, o Órgão Não Participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata. (Decreto nº 9.488/2018)

18.7.1. O prazo referido no item **18.7.** poderá ser prorrogado pelo órgão Gerenciador excepcional e justificadamente. (Decreto nº 9.488/2018)

18.8. Compete ao Órgão Não Participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, **em relação às suas próprias contratações**, informando as ocorrências ao órgão gerenciador. (Decreto nº 9.488/2018)

19. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

19.1. Incumbe ao CONTRATANTE:

- I. acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite;
- II. efetuar o pagamento à Adjudicatária nos termos deste Edital;
- III. não permitir que outrem cumpra com as obrigações a que se sujeitou a licitante vencedora;
- IV. prestar as informações, esclarecimentos pertinentes e necessários e apresentar, quando possível, documentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, visando ao fiel cumprimento execução das obrigações resultantes do Edital e anexos;
- V. aplicar as penalidades previstas no edital por descumprimento das obrigações elencadas e ainda, do pactuado na Ata de Registro de Preços e das demais disposições regulamentares e contratuais;
- VI. atestar o recebimento do objeto contratado e proceder o rigoroso controle de qualidade dos produtos recebidos, recusando os que estiverem fora das especificações desejadas e apresentadas nas propostas, sob pena de responsabilidade de quem tiver dado causa ao fato.

19.2. São obrigações da CONTRATADA, sem prejuízo das demais obrigações e responsabilidades insertas no Edital e seus Anexos:

- I. entregar os produtos objeto da presente licitação, no prazo de até **20(vinte) dias uteis a partir do recebimento da solicitação para os bens a serem adquiridos;**
- II. Entregar os produtos, objeto da presente licitação, conforme a descrição deste termo de referência, nas especificações e quantidades determinadas;
- III. Fornecer os bens, consoante condições, prazo e local subscritos neste termo de referência;
- IV. Acondicionar os bens em embalagens apropriadas, a fim de garantir a sua conservação;
- V. Responsabilizar-se pelo recolhimento dos tributos e despesas que venham incidir sobre os produtos fornecidos, tais como impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham incidir sobre os materiais ofertados, reservando a Instituição o direito de deduzir, dos valores a serem pagos ao fornecedor, as quantias correspondentes aos tributos e despesas eventualmente não recolhidos;
- VI. Responder pelos vícios e defeitos dos produtos e assumir os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações decorrentes da aquisição e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela Secretaria Municipal de Saúde ou Órgão Participante, quando for o caso;
- VII. Substituir, reparar ou repor o objeto, ou parte dele, quando for considerado defeituoso ou rejeitado ou ainda, for danificado pela CONTRATADA ou PREPOSTO designado por ela;
- VIII. substituir às suas expensas, **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis** após o recebimento da notificação expedida pela Secretaria Municipal de Saúde, o(s) produto(s), caso se constate, **defeitos de fabricação ou discordância em relação às especificações e quantidades previstas**

no Anexo I – Termo de Referência, dentre outros;

- IX. Ressarcir a Administração até o limite do valor do(s) dano(s) decorrente(s) do SOFRIMENTO DE SOLUÇÃO DE CONTINUIDADE do fornecimento do objeto deste certame, salvo quando esse fato ocorrer por exigência do CONTRATANTE, ou ainda, por CASO FORTUITO OU MOTIVO DE FORÇA MAIOR. (Em relação as duas últimas hipóteses, o CONTRATANTE deverá ser comunicado no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, após a ocorrência;
- X. Substituir o material não aceito pela CONTRATANTE, ou ainda, que durante o prazo de garantia, venham a apresentar defeitos de fabricação ou se mostrar impróprio para uso, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a partir da ciência da rejeição;
- XI. responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei;
- XII. comunicar ao órgão requisitante qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- XIII. Informar na proposta de preço o e-mail da empresa e confirmar, quando da abertura das mensagens eletrônicas, o recebimento dos empenhos enviados eletronicamente pela SMS;
- XIV. trazer estampado na embalagem de cada bem licitado, seu prazo de validade, **o qual não poderá ser inferior a 70% da validade do produto (contado da data de recebimento definitivo dos itens), devendo a data de fabricação ser informada pelo próprio fabricante no produto ou em sua embalagem;**
- XV. o prazo mínimo estipulado no item anterior, não desonera a CONTRATADA DE CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES PREVISTAS NA Lei nº 8.078/90 e alterações – Código de Defesa do Consumidor, bem como dos encargos previstos neste instrumento;
- XVI. entregar em suas embalagens originais contendo as informações: **MARCA, MODELO, REFERÊNCIA, FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, NÚMERO DE LOTE, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO (QUANDO ESTÉRIL), VALIDADE E NÚMERO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU ANVISA, quando for o caso** entre outros e de acordo com a legislação em vigor, observadas as especificações constantes no **Anexo I do edital**. Os materiais diversos não deverão ser acondicionados em uma mesma embalagem/caixa;
- XVII. seguir as normas adequadas relativas ao transporte dos produtos quanto a embalagens, volumes e outros;
- XVIII. fornecer os materiais conforme as especificações constantes no Edital e seus Anexos;
- XIX. entregar os produtos rigorosamente de acordo com as especificações e quantitativos expressos na Nota de Empenho, no local de entrega especificado no Termo de Referência – Anexo I do Edital e no próprio.

20. DA ENTREGA E DO PAGAMENTO**20.1. DA ENTREGA**

20.1.1. Os produtos deverão ser entregues no **ALMOXARIFADO** da Secretaria Municipal de Saúde, sem que isso implique acréscimo nos preços constantes na proposta deste Edital, com despesas de

transporte, frete, dentre outras, assumidas pela empresa vencedora;

20.1.2. A entrega do(s) produto(s) deverá ser efetuada no horário das 08h às 12h e das 14h às 16h, **nos dias úteis**, de acordo com a necessidade e mediante solicitação, devendo a CONTRATADA, **COM ANTECEDÊNCIA MÍNIMA DE 24 (vinte e quatro) horas, MARCAR DATA E HORÁRIO PARA A ENTREGA pelos telefones informados.**

20.1.3. Os **PEDIDOS** de materiais a serem adquiridos, pelo Registro de Preços, **serão efetuados por Nota de Empenho, devidamente numerada em ordem sequencial por pedido, datada e assinada, por servidor designado pela autoridade competente.**

20.1.4 A entrega dos materiais deverá ser efetuada de acordo com a respectiva Nota de Empenho e/ou Ata de Registro de Preços, sempre acompanhada do respectivo documento fiscal.

20.1.5. A entrega dos materiais deverá ser efetuada no prazo de até **20(vinte) dias uteis, contados a partir do recebimento da solicitação para os bens a serem adquiridos.**

20.1.6. Não serão pagos os materiais entregues em locais diferentes do mencionado no Termo de Referência ou a pessoas não autorizadas.

20.1.7. O recebimento será feito em duas etapas:

20.1.7.1. Recebimento provisório:

- a) no local de entrega, a Comissão/Servidor designado fará o recebimento dos materiais, limitando-se a verificar a sua conformidade com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e na Nota a data de entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas.

20.1.7.2. Recebimento definitivo:

- a) no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, a Comissão/Servidor designado procederá ao recebimento definitivo, verificando a quantidade e a qualidade dos materiais entregues em conformidade com o exigido neste Edital e constante da respectiva proposta de preço da licitante vencedora.

20.1.8. Em caso de conformidade, a Comissão/Servidor designado atestará a efetivação da entrega dos materiais na Nota Fiscal e a encaminhará ao setor competente da instituição, para fins de pagamento.

20.1.9. Em caso desconformidade, a Comissão/Servidor designado devolverá Nota Fiscal/Materiais, para as devidas correções.

20.1.10. Durante o recebimento provisório, o órgão requisitante poderá exigir a substituição de qualquer do(s) material(is) que não esteja(m) de acordo com as especificações do **Anexo I – Termo de Referência** do presente Edital.

20.1.11. Os materiais deverão estar em suas embalagens de acondicionamento, e nelas deverão constar: procedência, prazo de validade, marca, modelo, referência, fabricante, entre outros critérios.

20.1.12. Os materiais deverão ser entregues, com prazo de **validade fornecida pelo fabricante não inferior a 70% (setenta por cento)** a contar da data do recebimento definitivo dos itens no endereço especificado no Termo de Referência.

20.1.13. O material, mesmo entregue e aceito, fica sujeito a substituição desde que comprovada a pré-existência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte, bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade que comprometam a integridade do produto.

20.1.14. Os produtos ofertados deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABNT, INMETRO, etc. – atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

20.2. DO PAGAMENTO

20.2.1. Caso a Licitante não seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Imposto e Contribuições – SIMPLES, serão retidos na fonte os tributos e contribuições sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas.

20.2.2. O pagamento será realizado, através de crédito em conta, na Agência Bancária e Conta Corrente indicados pelo Contratado, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos e observadas as seguintes condições:

20.2.2.1. Em até 30 (trinta) dias, após a entrega definitiva dos materiais.

20.2.2.2. Mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente ao material entregue, devidamente atestada pelo setor competente do CONTRATANTE.

20.2.2.3. Deverá mencionar na Nota Fiscal/Fatura, o número da Nota de Empenho, órgão solicitante com CNPJ e endereço.

20.2.2.4. A Nota Fiscal deverá ser preenchida com dados do Órgão CONTRATANTE solicitante, conforme descrito na Nota de Empenho ou instrumento correspondente.

20.2.2.5. A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida com as especificações, unidades, valores e o número do empenho, de modo idêntico àquelas constantes da Nota de Empenho, correspondente às indicadas no Edital e proposta do fornecedor.

20.2.3. Poderá ser deduzido do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Edital.

20.2.4. No caso de incorreção na Nota Fiscal, será a mesma devolvida ao CONTRATADO para as devidas correções, passando a contar o prazo a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação pelo CONTRATANTE.

20.2.5. Previamente a cada pagamento à CONTRATADA, a CONTRATANTE realizará consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação.

20.2.6. Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA junto ao SICAF, a mesma será notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelos fornecimentos já prestados, para, num prazo exequível fixado pela CONTRATANTE, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, sob pena de rescisão.

20.2.7. O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior **poderá ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.**

20.2.8. No caso dos produtos entregues não corresponderem às condições estabelecidas no Edital e

seus Anexos, os mesmos serão devolvidos ao Contratado, sendo que a contagem do prazo mencionado no subitem **20.2.4**, iniciar-se-á somente após a regularização do problema.

20.2.9. Nenhum pagamento será efetuado ao Contratado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

21. DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

21.1. Do Recebimento

21.1.1. A entrega dos produtos será acompanhada pelo **Responsável da Unidade de ALMOXARIFADO**, o qual no momento do recebimento deverá proceder à verificação e conferência dos materiais entregues.

21.1.2 Os insumos ofertados deverão atender às exigências de qualidade observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade, atentando-se o proponentes, principalmente, para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

21.1.3. A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos entregues, se em desacordo com as especificações constantes do **Anexo I deste Edital**.

21.1.4. Quaisquer exigências da CONTRATANTE, inerentes aos objetos do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA.

21.2. Da Fiscalização

21.2.1. A fiscalização será exercida no interesse da Administração e não exclui nem reduz a responsabilidade da Adjudicatária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

21.2.2. A fiscalização do objeto desta Licitação será exercida por servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, aos quais compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a conformidade do objeto, bem como dirimir quaisquer dúvidas e pendências que surgirem, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, informar prontamente sobre possíveis ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades à CONTRATADA ou à rescisão de contrato e os quais de tudo darão ciência à CONTRATADA, conforme determina o art. 67, da Lei nº 8.666/1993, e suas alterações.

22. DOS RECURSOS FINANCEIROS

22.1. Os recursos para a aquisição dos bens objeto do presente Registro de Preços, de acordo com os quantitativos efetivamente contratados, possuem dotação orçamentária própria e serão certificados por ocasião de cada contratação, conforme Decreto 7.892/2013.

23. DAS PENALIDADES E DA RESCISÃO

23.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes sanções graduadas conforme a gravidade da infração, de acordo com o Artigo 7º, da Lei 10.520/2002 e dos Artigos 86 a 88, da Lei 8.666/93, após o prévio processo administrativo, garantidos a ampla defesa e o contraditório constitucionais:

23.1.1. Advertência – A ser aplicada pelo órgão gerenciador, por escrito, independente de outras

sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições contratuais ou condições técnicas estabelecidas, inclusive das recomendações ou determinações da fiscalização do CONTRATANTE.

23.1.2. Multas – Na seguinte forma:

- a) **de 0,1% (um décimo de ponto percentual) do valor total da Nota de Empenho**, aplicada por dia de atraso, no caso de descumprimento do prazo da entrega previsto neste Edital.
- b) **de 0,2% (dois décimos por cento) do valor total da Nota de Empenho**, no caso da recusa injustificada em assinar o Contrato no prazo previsto.
- c) **de 0,3% (três décimos por cento) do valor total da Nota de Empenho**, no caso de reincidência de infração.
- d) **de 1% (um por cento) do valor total da Nota de Empenho**, no caso de inexecução parcial ou total do objeto contratado.

23.1.3. As multas aplicadas deverão ser recolhidas ao Tesouro Nacional no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração cobrá-las judicialmente, nos termos da Lei nº 6.830/80, com os encargos correspondentes.

23.1.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos, de acordo com a gravidade da falta.

23.1.5 O licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, ficará impedido de licitar com os Órgãos integrantes da Ata por 12 (doze) meses.

23.1.6. O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução das obrigações constantes na Ata ou Edital, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União e, será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

23.1.7. As penalidades de que tratam o subitem anterior, serão aplicadas na forma abaixo:

- a) deixar de entregar documentação exigida para o certame, deixar de assinar a Ata de Registro de Preços injustificadamente, retardar a execução do seu objeto e não manter a sua proposta ficará impedido de licitar e contratar com a União por até **90 (noventa) dias**.
- b) falhar ou fraudar na entrega dos produtos ficará impedido de licitar e contratar com a União por, no mínimo **90 (noventa) dias** até 02 (dois) anos.
- c) apresentar documentação falsa, cometer fraude fiscal e comportar-se de modo inidôneo, será impedida de licitar e contratar com a União por, no mínimo **02 (dois) anos até 05 (cinco) anos**.

23.1.8. Declaração da inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública a ser aplicada se o contratado incorrer nos casos previstos no Artigo 88, da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

- a) tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo.

- b) tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.
- c) demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a administração em virtude dos atos ilícitos praticados.

23.2. O valor da multa aplicada será descontado do pagamento a ser efetuado ao CONTRATADO podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

23.3. Atrasos cuja justificativa sejam aceitas pelo CONTRATANTE e comunicadas antes dos prazos de entrega consignados na Ata de Registro de Preço, poderão a critério deste, ser isentos total ou parcialmente da multa.

23.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e, no caso de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, o CONTRATADO será descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais cominações legais.

23.5. Todos os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

23.6. Nos casos do subitem **24.7.1.** a rescisão deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

23.7. A inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão pelo CONTRATANTE, com as consequências a seguir previstas:

23.7.1. A rescisão poderá ser:

- a) determinada por Ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78, da Lei nº. 8.666/93.
- b) amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada pelo CONTRATANTE, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência do CONTRATANTE.
- c) judicial, nos termos da legislação.

23.7.2. Constituem motivos para rescisão, os previstos no art. 78, da Lei nº. 8.666/93.

23.7.3. Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVIII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93, sem que haja culpa do CONTRATADO, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido, com direito aos pagamentos devidos pela entrega das mercadorias até a data da rescisão.

23.7.4. A rescisão de que trata os incisos do art. 79, acarreta as consequências previstas no art. 80, inciso I a IV, ambos da Lei nº. 8.666/93.

23.8. Na hipótese de se concretizar a rescisão, poderá o CONTRATANTE contratar com as licitantes classificadas em colocação subsequente, ou efetuar nova licitação.

23.9. Em caso de a Adjudicatária deixar de cumprir sua proposta, será convocada a seguinte, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis quando se tratar de recusa injustificada, garantindo o direito ao contraditório e à ampla defesa.

23.10. As penalidades referidas no caput do artigo 81, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, não

se aplicam às demais licitantes, convocadas nos termos do artigo precedente, que não aceitarem a contratação.

23.11. Ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal.

23.12. As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente justificado e comprovado, a juízo da Administração.

24. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, atendidos o interesse público e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação.

24.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do certame, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação.

24.3. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

24.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

24.5. O órgão promotor do certame não disponibilizará suas instalações, bem como equipamentos ou conexões com o provedor do sistema eletrônico, às licitantes interessadas em participar deste Pregão.

24.6. A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do certame não implicarão direito à contratação.

24.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no município de São Cristóvão/SE, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

24.8. A Secretaria Municipal de Saúde poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49 da Lei n.º 8.666/93.

24.9. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

24.10. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de São Cristóvão – Estado de Sergipe.

24.11. Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, será marcada outra data para a realização da sessão.

24.12. A cópia do Edital e seus Anexos poderão ser retirados, em horário comercial, na Secretaria

Municipal de Saúde, no endereço constante no subitem **24.14**. Serão também, disponibilizados nos sítios www.comprasgovernamentais.gov.br e www.saocristovao.se.gov.br, ou pelo e-mail licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br.

24.13. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Saúde.

24.14. Quaisquer dúvidas existentes sobre o disposto no presente edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, à Pregoeira, no endereço eletrônico licitacao.saude@saocristovao.se.gov.br.

24.15. Fazem parte integrante deste Edital:

Anexo I	Termo de Referência
Anexo II	Modelo de Proposta de Preço
Anexo III	Cadastro para Assinatura da Ata de Registro de Preços
Anexo IV	Minuta da Ata de Registro de Preços
Anexo V	Minuta da Ordem de Fornecimento

São Cristóvão/SE, 04 de março de 2021.

Thayse Ribeiro Santana de Assis
Pregoeira
Secretaria Municipal de Saúde
Município de São Cristóvão, Sergipe

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO SRP Nº /2020

(Processo Administrativo n.º 004.2020.435)

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de materiais médico-hospitalares, materiais de apoio ao atendimento médico-hospitalar e materiais didáticos, destinados às campanhas sócio-educativas (saúde da mulher, educação sexual e saúde da família), em atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Cristóvão, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento:

1.2. Poderão ser solicitadas amostras para todos os itens deste Termo de Referência.

Item	Produto/Serviço	Unid	Qtde	Unitário (Estimado)	Total (Estimado)
1	Equipo para nutrição enteral com filtro de ar	UND	15.000	R\$ 7,03	R\$ 105.450,00
Especificação	Equipo para dieta enteral via sonda. infusão por gravidade, equipo gravitacional, com ponta perfurante e tampa protetora. Câmara flexível para visualização de gotejamento e extensão em PVC azul com comprimento de 1,50m, controle de fluxo tipo pinça rolete, filtro de ar lateral e com conector escalonado.				
2	Frasco para nutrição enteral 300ml	UND	15.000	R\$ 4,45	R\$ 66.750,00
Especificação	Frasco fracionador para soluções enterais, livre de bisfenol, radiação ionizante, atóxico, com dispositivo para fixação em suporte, tampa de rosca com saída para adaptar ao equipo, permite tratamento térmico: aquecimento ou resfriamento de soluções enterais, com dispositivo para fixação em suporte: Alça de fixação na sua base para pendurar o frasco com travamento, etiqueta auto-adesiva para identificação do paciente.				
3	Frasco para nutrição enteral 500ml	UND	15.000	R\$ 6,88	R\$ 103.200,00
Especificação	Frasco fracionador para soluções enterais, livre de bisfenol, radiação ionizante, atóxico, com dispositivo para fixação em suporte, tampa de rosca com saída para adaptar ao equipo, permite tratamento térmico: aquecimento ou resfriamento de soluções enterais, com dispositivo para fixação em suporte: Alça de fixação na sua base para pendurar o frasco com travamento, etiqueta auto-adesiva para identificação do paciente.				
4	Sonda tipo Botton para Gastrostomia Com Balão	UND	50	R\$ 1.529,67	R\$ 76.483,50
Especificação	Sonda para Gastrostomia Com Balão, Modelo: Botton (botão) Skin Level (nível de pele) Estéreis - Longa Permanência. Comprimentos: 0,8 a 5,0cm Unidade de Embalagem contendo: 1 Tubo de gastrostomia de nível cutâneo c/balão , 4 Compressas de gaze, 1 Seringa de Ponta Cateter 60ml, 1 Seringa Tipo Luer Deslizante de 6ml, 1 Conjunto de Alimentação em Bolus e kit de alimentação continua com mola de segurança entérica. Esterilizado por oxido de etileno.				
5	Abaixador de língua, não estéril, em madeira pacote com 100 und	PCT	500	R\$ 7,36	R\$ 3.680,00
Especificação	Abaixador de língua, não estéril, em madeira pacote com 100 und				
6	Agulha descartável 13x4,5mm estéril	UND	20.000	R\$ 0,38	R\$ 7.600,00
Especificação	Agulha descartável 13x4,5mm estéril, siliconizada haste, de aço inoxidável embalagem individual.				
7	Agulha descartável 20x5,5mm estéril, siliconizada, haste de aço inoxidável.	UND	10.000	R\$ 0,76	R\$ 7.600,00
Especificação	Agulha descartável 20x5,5mm estéril, siliconizada, haste de aço inoxidável c/ ponta em Bisel trifacetado				
8	Agulha descartável 25x6,0mm estéril.	UND	5.000	R\$ 0,75	R\$ 3.750,00
Especificação	Agulha descartável 25x6,0mm estéril, siliconizada, hastes de aço inoxidável com ponta em bisel trifacetado.				
9	Agulha descartável 25x0,7 mm estéril.	UND	8.000	R\$ 0,75	R\$ 6.000,00
Especificação	Agulha descartável 25x0,7 mm estéril, siliconizada, hastes de aço inoxidável com ponta em bisel trifacetado.				
10	Agulha descartável 30x7mm estéril.	UND	8.000	R\$ 0,94	R\$ 7.520,00
Especificação	Agulha descartável 30x7mm estéril, siliconizada, hastes de aço inoxidável com ponta em bisel trifacetado, afiado sem rebarbas				
11	Agulha descartável 30x8mm estéril.	UND	15.000	R\$ 1,02	R\$ 15.300,00
Especificação	Agulha descartável 30x8mm estéril, siliconizada, haste de aço inoxidável.				
12	Agulha descartável 40x12mm estéril.	UND	8.000	R\$ 1,05	R\$ 8.400,00
Especificação	Agulha descartável 40x12mm estéril, siliconizada, hastes de aço inoxidável com ponta em bisel trifacetado.				
13	Agulha 4mm para caneta aplicadora de insulina	UND	30.000	R\$ 0,75	R\$ 22.500,00
Especificação	Aço inoxidável embalagem individual .				
14	Álcool gel à base de álcool a 70% com ação anti-séptica, embalagem contendo 1L	UND	1.000	R\$ 15,64	R\$ 15.640,00
Especificação	Álcool gel à base de álcool a 70% com ação anti-séptica, embalagem contendo 1L				

15	Álcool etílico hidratado líquido 70% embalagem com 1L	UND	5.000	R\$ 11,19	R\$ 55.950,00
Especificação	Álcool etílico hidratado líquido 70% embalagem com 1L				
16	ALCOOL ETÍLICO 96% - EMBALAGEM EM PLÁSTICO	LT	500	R\$ 7,89	R\$ 3.945,00
Especificação	ALCOOL ETÍLICO 96% - EMBALAGEM EM PLÁSTICO				
17	ALCOOL ABSOLUTO 99% EMBALAGEM EM PLÁSTICO	LT	500	R\$ 21,64	R\$ 10.820,00
Especificação	ALCOOL ABSOLUTO 99% EMBALAGEM EM PLÁSTICO				
18	Algodão hidrófilo 500g, em camadas contínuas em forma de rolo (manta), embalado em saco.	UND	1.000	R\$ 14,82	R\$ 14.820,00
Especificação	Algodão hidrófilo 500g, em camadas contínuas em forma de rolo (manta), embalado em saco.				
19	Almotolia 250ml branca, graduado em alto relevo com bico reto	UND	200	R\$ 4,91	R\$ 982,00
Especificação	Almotolia 250ml branca, graduado em alto relevo com bico reto				
20	ATADURA DE CREPE 10 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL	UND	20.000	R\$ 1,26	R\$ 25.200,00
Especificação	ATADURA DE CREPE 10 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL				
21	ATADURA DE CREPE 15 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL	UND	25.000	R\$ 1,38	R\$ 34.500,00
Especificação	ATADURA DE CREPE 15 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL				
22	ATADURA DE CREPE 20 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL	UND	10.000	R\$ 1,51	R\$ 15.100,00
Especificação	ATADURA DE CREPE 20 CM X 1,8 M DE COMPRIMENTO, COR NATURAL				
23	Avental TNT Descartável 40g	UND	10.000	R\$ 7,52	R\$ 75.200,00
Especificação	Avental descartável em TNT hospitalar, 40 gr, manga longa e amarração nas costas. Cor Azul ou branca.				
24	Caixa coletores de material perfuro cortante 13 Litros	UND	600	R\$ 4,74	R\$ 2.844,00
Especificação	Caixa coletores de material perfuro cortante 13 Litros				
25	Caixa coletores de material perfuro cortante 7 Litros	UND	500	R\$ 6,34	R\$ 3.170,00
Especificação	Caixa coletores de material perfuro cortante 7 Litros				
26	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO COM CAPACIDADE DE 2000 ML	UND	3.000	R\$ 7,19	R\$ 21.570,00
Especificação	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO COM CAPACIDADE DE 2000 ML				
27	FRASCO COLETOR ESTÉRIL PARA EXAME, MATERIAL POLIETILENO CRISTAL, TIPO USO DESC, CAPACIDADE 60 ML, COM TAMPA ROSQUEADA	UND	800	R\$ 0,94	R\$ 752,00
Especificação	FRASCO COLETOR ESTÉRIL PARA EXAME, MATERIAL POLIETILENO CRISTAL, TIPO USO DESC, CAPACIDADE 60 ML, COM TAMPA ROSQUEADA				
28	ESCOVA CERVICAL GINECOLÓGICA DESCARTÁVEL ESTÉRIL DE EMBALAGEM INDIVIDUAL PONTA ATIVA PRODUZIDA COM MICRO CERDAS EM NYLON	UND	15.000	R\$ 2,13	R\$ 31.950,00
Especificação	ESCOVA CERVICAL GINECOLÓGICA DESCARTÁVEL ESTÉRIL DE EMBALAGEM INDIVIDUAL PONTA ATIVA PRODUZIDA COM MICRO CERDAS EM NYLON E EIXO DE SUSTENTAÇÃO EM AÇO INOXIDÁVEL. CABO EM POLIESTIRENO DE ALTO IMPACTO, ATÓXICO E RESISTENTE ÀS TRAÇÕES.				
29	ESPARADRAPO IMPERMEÁVEL BRANCO 10CMX4,5M COMPOSTO DE TECIDO 100% ALGODÃO C/RESINA ACRÍLICA IMPERMEABILIZANTE, ENROLADO E	UND	5.000	R\$ 10,23	R\$ 51.150,00
Especificação	ESPARADRAPO IMPERMEÁVEL BRANCO 10CMX4,5M COMPOSTO DE TECIDO 100% ALGODÃO C/RESINA ACRÍLICA IMPERMEABILIZANTE, ENROLADO EM CARRETÊIS				
30	ESPARADRAPO TIPO MICROPORE BRANCO 50MM X 4,5M, CONSTITUÍDO DE RAYON VISCOSO NÃO TRANCADO, POROSO; TIPO CARRETEL.	ROL	4.000	R\$ 7,92	R\$ 31.680,00
Especificação	ESPARADRAPO TIPO MICROPORE BRANCO 50MM DE LARGURA X 4,5M, CONSTITUÍDO DE RAYON VISCOSO NÃO TRANCADO, POROSO, SUPERFÍCIE ADESIVA IMPREGNADA DE SUBSTÂNCIA A BASE DE ÉTER SINTÉTICO, QUIMICAMENTE INERTE, HIPOALERGÊNICA, MODELO MICROPORE, COR BRANCA, TIPO CARRETEL.				
31	ESPÁTULA DE AYRES DE MADEIRA, RESISTENTES, PONTAS ARREDONDADAS, DESCARTÁVEIS, UTILIZADA P/COLETA DE EXAMES GINECOLÓGICOS	UND	28.080	R\$ 8,26	R\$ 231.940,80
Especificação	ESPÁTULA DE AYRES DE MADEIRA, RESISTENTES, PONTAS ARREDONDADAS, DESCARTÁVEIS, UTILIZADA P/COLETA DE EXAMES GINECOLÓGICOS, PACOTE COM 100 UNIDADES				
32	ESPELHO VAGINAL TAMANHO G, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEA	UND	15.000	R\$ 1,90	R\$ 28.500,00
Especificação	ESPELHO VAGINAL TAMANHO G, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEADO TIPO BORBOLETA E ELEMENTOS SIMÉTRICOS E ANATÔMICOS, COM ABERTURA E FECHAMENTO COMPLETOS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE.				
33	ESPELHO VAGINAL TAMANHO M, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEA	UND	15.000	R\$ 1,77	R\$ 26.550,00
Especificação	ESPELHO VAGINAL TAMANHO M, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEADO TIPO BORBOLETA E ELEMENTOS SIMÉTRICOS E ANATÔMICOS, COM ABERTURA E FECHAMENTO COMPLETOS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE.				
34	ESPELHO VAGINAL TAMANHO P, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEA	UND	10.000	R\$ 1,72	R\$ 17.200,00
Especificação	ESPELHO VAGINAL TAMANHO P, MODELO COLLINS, FABRICADO EM POLIESTIRENO CRISTAL, COM BORDAS ATRAUMÁTICAS, PARAFUSO ROSQUEADO TIPO BORBOLETA E ELEMENTOS SIMÉTRICOS E ANATÔMICOS, COM ABERTURA E FECHAMENTO COMPLETOS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE.				

35	FITA AUTOCLAVE 19MMX30M, P/ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, C/ADERÊNCIA À VARIEDADE DE PACOTES, COLORAÇÃO BEGE S/LISTRAS ANTES DA	UND	500	R\$ 4,90	R\$ 2.450,00
Especificação	FITA AUTOCLAVE 19MMX30M, P/ESTERILIZAÇÃO A VAPOR, C/ADERÊNCIA À VARIEDADE DE PACOTES, COLORAÇÃO BEGE S/LISTRAS ANTES DA UTILIZAÇÃO PASSANDO À BEGE C/LISTRAS NEGRAS BEM IDENTIFICÁVEIS APÓS A AUTOCLAVAGEM				
36	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5CM 13 FIOS, ESTÉRIL, PACOTINHO COM 10 UNIDADES DE GAZE	UND	90.000	R\$ 2,26	R\$ 203.400,00
Especificação	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5CM 13 FIOS, ESTÉRIL, PACOTINHO COM 10 UNIDADES DE GAZE				
37	KIT AUXILIAR PAPANICOLAU, COMPOSTO POR 1 ESCOVA CERVICAL	KIT	15.000	R\$ 2,65	R\$ 39.750,00
Especificação	, COM AS CERDAS DE 2 CM NUM FORMATO LEVEMENTE CÔNICO, FABRICADA EM FIOS DE NYLON COM PONTA PROTEGIDA E HASTE PLÁSTICA COM 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPRIMENTO TOTAL 18 CM; ESPÁTULA DE AYRE, FABRICADA EM MADEIRA, COM 19 CM DE COMPRIMENTO. EMBALADO EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME EM POLIETILENO/POLIPROPILENO. REGISTRO NA ANVISA/MS.				
38	LÂMINA FOSCA LAPIDADA PARA MICROSCOPIA, 26X76MM, ESPESSURA 1,0 A 1,2MM, CAIXA COM 50 UNIDADES	UND	350	R\$ 11,08	R\$ 3.878,00
Especificação	LÂMINA FOSCA LAPIDADA PARA MICROSCOPIA, 26X76MM, ESPESSURA 1,0 A 1,2MM, CAIXA COM 50 UNIDADES				
39	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO G CAIXA COM 100	CX	3.750	R\$ 71,23	R\$ 267.112,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO G CAIXA COM 100				
40	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO M CAIXA COM 100	CX	3.750	R\$ 71,23	R\$ 267.112,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO M CAIXA COM 100				
41	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO P, CAIXA COM 100	CX	3.750	R\$ 71,23	R\$ 267.112,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO P, CAIXA COM 100				
42	LUVA PARA PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 7,0. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM P	UND	3.000	R\$ 6,82	R\$ 20.460,00
Especificação	LUVA PARA PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 7,0. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM PARES INDIVIDUAIS				
43	LUVA PARA PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 7,5. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA C/PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM PARES	UND	3.000	R\$ 6,82	R\$ 20.460,00
Especificação	LUVA PARA PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 7,5. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA C/PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM PARES INDIVIDUAIS				
44	LUVA P/PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 8,0. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM PARE	UND	3.000	R\$ 6,82	R\$ 20.460,00
Especificação	LUVA P/PROCEDIMENTO CIRÚRGICO TAMANHO 8,0. ESTERILIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL E INERENTE, EMBALADA EM PARES INDIVIDUAIS				
45	MÁSCARA CIRÚRGICA C/ ELÁSTICO, DESCARTÁVEL, TRIPLA CAMADA COM FILTRO QUE PROPORCIONA UMA BFE ,COR BRANCA,CAIXA C/50 UNID	UND	1.500	R\$ 68,32	R\$ 102.480,00
Especificação	MÁSCARA CIRÚRGICA C/ ELÁSTICO, DESCARTÁVEL, TRIPLA CAMADA COM FILTRO QUE PROPORCIONA UMA BFE ,COR BRANCA,CAIXA C/50 UNIDADES				
46	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 10CM X 100M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILEN	UND	100	R\$ 69,17	R\$ 6.917,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 10CM X 100M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
47	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 10CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILEN	UND	100	R\$ 70,74	R\$ 7.074,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 10CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
48	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 120MMX100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO (POLIÉSTER/POLIPROPILE	UND	100	R\$ 112,93	R\$ 11.293,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 120MMX100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO (POLIÉSTER/POLIPROPILENO),C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
49	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 12CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILEN	UND	100	R\$ 68,28	R\$ 6.828,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 12CMX50M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO (POLIÉSTER/POLIPROPILENO),C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
50	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 15CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILEN	UND	100	R\$ 44,04	R\$ 4.404,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 15CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
51	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 15CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO (POLIÉSTER/POL	UND	100	R\$ 60,15	R\$ 6.015,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 15CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO (POLIÉSTER/POLIPROPILENO) C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
52	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 20CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILEN	UND	100	R\$ 47,74	R\$ 4.774,00

Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 20CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
53	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 20CM X 100M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO	UND	100	R\$ 50,16	R\$ 5.016,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 20CM X 100M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
54	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 30CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO,C/INDICADORES	UND	100	R\$ 110,04	R\$ 11.004,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 30CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADO,C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
55	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 40CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADOINDICADAS P/EST	UND	100	R\$ 107,49	R\$ 10.749,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 40CM X 100M BOBINAS LISAS PRODUZIDAS EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E FILME LAMINADOINDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
56	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 9CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO	UND	100	R\$ 82,57	R\$ 8.257,00
Especificação	PAPEL GRAU CIRÚRGICO BOBINA 9CM X 50M BOBINAS LISAS INDICADAS P/ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVES A VAPOR E ÓXIDO DE ETILENO, C/INDICADORES QUÍMICOS QUE MUDAM DE COR APÓS O PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO				
57	PAPEL LENÇOL HOSPITALAR TAMANHO 0,70 CX 50 M, ROLOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, IDENTIFICADOS COM CÓDIGO DE BARRAS, COR B	UND	4.000	R\$ 13,25	R\$ 53.000,00
Especificação	PAPEL LENÇOL HOSPITALAR TAMANHO 0,70 CX 50 M, ROLOS EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, IDENTIFICADOS COM CÓDIGO DE BARRAS, COR BRANCO, PRODUZIDO COM 100% FIBRAS DE CELULOSE VIRGEM E AUSÊNCIA DE CONTAMINANTES				
58	Plástico Filme PVC 28cm x 300m	ROL	500	R\$ 38,35	R\$ 19.175,00
Especificação	Plástico Filme PVC 28cm x 300m				
59	SERINGA DE 5ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	30.000	R\$ 0,81	R\$ 24.300,00
Especificação	SERINGA DE 5ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
60	SERINGA DE 10ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	30.000	R\$ 0,69	R\$ 20.700,00
Especificação	SERINGA DE 10ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
61	SERINGA DE 10ML, SEM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	1.000	R\$ 0,46	R\$ 460,00
Especificação	SERINGA DE 10ML, SEM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
62	SERINGA DE 1ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	30.000	R\$ 0,66	R\$ 19.800,00
Especificação	SERINGA DE 1ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
63	SERINGA DE 20ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	30.000	R\$ 0,94	R\$ 28.200,00
Especificação	SERINGA DE 20ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
64	SERINGA DE 3ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO	UND	20.000	R\$ 1,40	R\$ 28.000,00
Especificação	SERINGA DE 3ML, COM AGULHA, DESCARTÁVEL CONFECCIONADA EM PLÁSTICO APROPRIADO, USO ÚNICO				
65	SERINGA 60ML ESTÉRIL, DE USO ÚNICO E ATÓXICA, COM BICO QUE GARANTE CONEXÕES SEGURAS E SEM VAZAMENTO	UND	5.000	R\$ 3,98	R\$ 19.900,00
Especificação	SERINGA 60ML ESTÉRIL, DE USO ÚNICO E ATÓXICA, COM BICO QUE GARANTE CONEXÕES SEGURAS E SEM VAZAMENTO				
66	SONDA de aspiracao traqueal, n. 10, descartavel, esteril, atoxica, maleavel, em PVC,	UND	1.000	R\$ 2,40	R\$ 2.400,00
Especificação	branco transparente, atraumatica, silicizada, com 01 orificio distal, 02 nas laterais e conector universal com tampa. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplastico, abertura em petala. Na embalagem devera estar impresso dados de identificacao, tipo de esterilizacao, procedencia, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude. Apresentar registro do produto na Anvisa e boas práticas de fabricação.				
67	SONDA de aspiracao traqueal, n. 12, descartavel, esteril, atoxica, maleavel, em PVC,	UND	1.000	R\$ 2,40	R\$ 2.400,00
Especificação	branco transparente, atraumatica, silicizada, com 01 orificio distal, 02 nas laterais e conector universal com tampa. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplastico, abertura em petala. Na embalagem devera estar impresso dados de identificacao, tipo de esterilizacao, procedencia, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude. Apresentar registro do produto na Anvisa e boas práticas de fabricação.				
68	SONDA de aspiracao traqueal, n. 14, descartavel, esteril, atoxica, maleavel, em PVC,	UND	1.000	R\$ 2,40	R\$ 2.400,00
Especificação	branco transparente, atraumatica, silicizada, com 01 orificio distal, 02 nas laterais e conector universal com tampa. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplastico, abertura em petala. Na embalagem devera estar impresso dados de identificacao, tipo de esterilizacao, procedencia, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude. Apresentar registro do produto na Anvisa e boas práticas de fabricação.				
69	SONDA de aspiracao traqueal, n. 16, descartavel, esteril, atoxica, maleavel, em PVC,	UND	1.000	R\$ 2,40	R\$ 2.400,00
Especificação	branco transparente, atraumatica, silicizada, com 01 orificio distal, 02 nas laterais e conector universal com tampa. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplastico, abertura em petala. Na embalagem devera estar impresso dados de identificacao, tipo de esterilizacao, procedencia, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude. Apresentar registro do produto na Anvisa e boas práticas de fabricação.				
70	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N°04	UND	1.000	R\$ 1,22	R\$ 1.220,00
Especificação	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N°04				



71	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL DE SECREÇÕES DA ARVORE TRAQUEOBRÔNQUICA ESTÉRIL ATÓXICA APIROGÊNICO DESCARTÁVEL Nº 06	UND	6.000	R\$ 1,17	R\$ 7.020,00
Especificação	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL DE SECREÇÕES DA ARVORE TRAQUEOBRÔNQUICA ESTÉRIL ATÓXICA APIROGÊNICO DESCARTÁVEL Nº 06				
72	SONDA de aspiracao traqueal, n. 8, descartavel, esteril, atoxica, maleavel, em PVC,	UND	1.000	R\$ 2,40	R\$ 2.400,00
Especificação	branco transparente, atraumatica, siliconizada, com 01 orificio distal, 02 nas laterais e conector universal com tampa. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplastico, abertura em petala. Na embalagem devera estar impresso dados de identificacao, tipo de esterilizacao, procedencia, data de fabricacao, prazo de validade e registro no Ministerio da Saude. Apresentar registro do produto na Anvisa e boas praticas de fabricacao.				
73	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº10	UND	500	R\$ 7,41	R\$ 3.705,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº10				
74	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº12	UND	500	R\$ 7,41	R\$ 3.705,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº12				
75	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº14	UND	500	R\$ 7,41	R\$ 3.705,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº14				
76	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº16	UND	1.000	R\$ 7,41	R\$ 7.410,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº16				
77	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº18	UND	1.000	R\$ 7,41	R\$ 7.410,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº18				
78	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº20	UND	500	R\$ 7,41	R\$ 3.705,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº20				
79	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº22	UND	500	R\$ 7,41	R\$ 3.705,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/02 VIAS Nº22				
80	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº16	UND	500	R\$ 7,47	R\$ 3.735,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº16				
81	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº18	UND	500	R\$ 7,47	R\$ 3.735,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº18				
82	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº20	UND	500	R\$ 7,47	R\$ 3.735,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº20				
83	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº22	UND	500	R\$ 7,47	R\$ 3.735,00
Especificação	SONDA DE FOLEY C/03 VIAS Nº22				
84	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 12 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA P/DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO	UND	2.000	R\$ 1,71	R\$ 3.420,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 12 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA P/DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
85	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 14 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 1,85	R\$ 3.700,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 14 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
86	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 16 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 16 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
87	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 18 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 2,06	R\$ 4.120,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 18 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
88	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 20 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 2,52	R\$ 5.040,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 20 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
89	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 22 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 2,71	R\$ 5.420,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 22 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
90	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 24 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GÁSTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRA	UND	2.000	R\$ 2,66	R\$ 5.320,00
Especificação	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº 24 GÁSTRICA E NASOGÁSTRICA PARA DRENAGEM GASTRICA E INTRODUÇÃO DE SOLUÇÃO E MEDICAÇÃO NO TRATO GÁSTRICO				
91	SONDA DE ALÍVIO Nº 10	UND	12.000	R\$ 1,08	R\$ 12.960,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 10				
92	SONDA DE ALÍVIO Nº 12	UND	12.000	R\$ 1,08	R\$ 12.960,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 12				
93	SONDA DE ALÍVIO Nº 14	UND	12.000	R\$ 1,08	R\$ 12.960,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 14				

94	SONDA DE ALÍVIO Nº 16	UND	12.000	R\$ 1,08	R\$ 12.960,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 16				
95	SONDA URETRAL Nº20	UND	12.000	R\$ 2,11	R\$ 25.320,00
Especificação	SONDA URETRAL Nº20				
96	SONDA URETRAL Nº 22	UND	12.000	R\$ 2,05	R\$ 24.600,00
Especificação	SONDA URETRAL Nº 22				
97	SONDA DE ALÍVIO Nº 06	UND	12.000	R\$ 0,98	R\$ 11.760,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 06				
98	SONDA DE ALÍVIO Nº 08	UND	12.000	R\$ 1,01	R\$ 12.120,00
Especificação	SONDA DE ALÍVIO Nº 08				
99	TOUCA CIRÚRGICA SANFONADA DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM 100% POLIPROPILENO, FORNECIDA EM PACOTE COM 100 UNIDADES, COR BRA	UND	9.000	R\$ 23,18	R\$ 208.620,00
Especificação	TOUCA CIRÚRGICA SANFONADA DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM 100% POLIPROPILENO, FORNECIDA EM PACOTE COM 100 UNIDADES, COR BRANCA				
100	Almotolia 500ml branca, graduado em alto relevo com bico reto	UND	200	R\$ 6,40	R\$ 1.280,00
Especificação	Almotolia 500ml branca, graduado em alto relevo com bico reto				
101	COLETOR DE URINA ADULTO SISTEMA ABERTO - SISTEMA DE FECHAMENTO DA "BOCA" DO COLETOR ATRAVÉS DE UM CORDÃO - 1.200 ML	UND	10.000	R\$ 3,78	R\$ 37.800,00
Especificação	COLETOR DE URINA ADULTO SISTEMA ABERTO - SISTEMA DE FECHAMENTO DA "BOCA" DO COLETOR ATRAVÉS DE UM CORDÃO FIXADO NO SISTEMA. CAMPO PARA IDENTIFICA A DATA DA COLETA, NOME DO PACIENTE, QUARTO E NOME DO MÉDICO NÃO ESTÉRIL- 1.200 ML.				
102	Compressa de gaze algodoadada estéril, tamanho 10x15 cm - pacotinho com 10 und de gaze	UND	37.500	R\$ 2,72	R\$ 102.000,00
Especificação	Constituída por uma camada de papel absorvente recoberta por duas mantas de algodão medicinal (hidrófilo), com envoltório de tecido de gaze também hidrófila - pacotinho com 10 und de gaze.				
103	COMPRESSA DE GAZE ALGODONADA 15X30CM- PACOTINHO COM 10 UND DE GAZE	UND	37.500	R\$ 2,30	R\$ 86.250,00
Especificação	COMPRESSA DE GAZE ALGODONADA 15X30CM- PACOTINHO COM 10 UND DE GAZE				
104	LAMINA DE BISTURI Nº15 – CX/100 UND	CX	50	R\$ 34,46	R\$ 1.723,00
Especificação	LAMINA DE BISTURI Nº15 – CX/100 UND				
105	LÂMINA DE BISTURI Nº22 – CX/100 UND	CX	100	R\$ 39,89	R\$ 3.989,00
Especificação	LÂMINA DE BISTURI Nº22 – CX/100 UND				
106	FITA CREPE 2CM DE LARGURA COM 50 METROS	UND	500	R\$ 7,86	R\$ 3.930,00
Especificação	FITA CREPE 2CM DE LARGURA COM 50 METROS				
107	LÂMINA DE BISTURI Nº23 – CX/100 UND	CX	20	R\$ 30,68	R\$ 613,60
Especificação	LÂMINA DE BISTURI Nº23 – CX/100 UND				
108	CURATIVO HIDRATANTE COM ALGINATO DE CALCIO E SODIO - BIS 25G	BIS	500	R\$ 28,02	R\$ 14.010,00
Especificação	CURATIVO, TIPO:HIDROGEL, REVESTIMENTO:COM ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO E CARMELOSE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:GEL, ESTERELIDADE:ESTÉRIL. BISNAGA 25,00 G. BR0448241				
109	CURATIVO HIDRATANTE COM ALGINATO DE CALCIO E SODIO - BIS 85G	BIS	300	R\$ 37,89	R\$ 11.367,00
Especificação	CURATIVO, TIPO:HIDROGEL, REVESTIMENTO:COM ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO E CARMELOSE, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:GEL, ESTERELIDADE:ESTÉRIL. BISNAGA COM 85G. BR0448241				
110	SULFADIAZINA DE PRATA 1% CREME, BISNAGA 30G	BIS	200	R\$ 41,99	R\$ 8.398,00
Especificação	SULFADIAZINA DE PRATA 1% CREME, BISNAGA 30G				
111	FIXADOR ADESIVO NASAL INFANTIL	UND	200	R\$ 6,26	R\$ 1.252,00
Especificação	FIXADIR ADESIVO PARA SONDA NASOENTERICA, PERMITE ESTABILIZAÇÃO RAPIDA E SEGURA. HIPOALERGENICO, HIGIENICO, LIVRE DE LATEX.				
112	CREME DE PAPAÍNA 10%	UND	100	R\$ 22,51	R\$ 2.251,00
Especificação	PAPAINA, CONCENTRAÇÃO:10%, FORMA FARMACEUTICA:CREME, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:FORMULAÇÃO ESPECIALMENTE MANIPULADA. POTE / BIS COM 50G CODIGO: BR0398255				
113	CURATIVO ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO, PLACA 10X10	UND	300	R\$ 21,11	R\$ 6.333,00
Especificação	CURATIVO ALGINATO, ALGINATO DE CÁLCIO E SÓDIO ALTA ABSORÇÃO, 10 CM, 10 CM, PLACA C/ MARCAÇÃO PARA CORTE, ESTÉRIL. BR0281201				
114	CURATIVO DE CARVÃO ATIVADO COM PRATA 10X10	UND	50	R\$ 56,38	R\$ 2.819,00
Especificação	CURATIVO, MATERIAL:POLIURETANO, REVESTIMENTO:REVESTIDO C/CARVÃO ATIVADO,NITRATO PRATA,SILICONE, FORMATO:PLACA, DIMENSÃO:CERCA DE 10 X 10 CM, PERMEABILIDADE:PERMEÁVEL A GASES E IMPERMEÁVEL A LÍQUIDOS, COMPONENTES:NÃO ADERENTE.				
115	FITA ADESIVA CIRURGICA HIPOALERGENICA TRANSPARENTE- ROLO 5CM X 5M	UND	500	R\$ 7,93	R\$ 3.965,00
Especificação	Fita adesiva cirúrgica composta por polietileno de baixa densidade, transparente, macroporificado, livre de látex e hipoalergênica, que pode ser facilmente cortada manualmente em ambas as direções sem a necessidade de usar tesoura. Possui alta aderência inicial em pele seca e, moderada, em pele úmida. É versátil e segura para aplicações de curta duração que exigem rapidez e facilidade de manipulação, inclusive com luvas. Apresenta resistência a penetração de excesso de água ou umidade. O adesivo de acrílate é sensível a pressão e livre de látex, reduz o risco de reação alérgica ao paciente por ser hipoalergênico. O resíduo de adesivo após a remoção é mínimo - rolo 5 cm X 5 m.				

116	AGULHA SISTÊMICA - SPRING C	UND	750	R\$ 187,15	R\$ 140.362,50
Especificação	AGULHA SISTÊMICA - SPRING C, MATERIAL DE FIO DE CABO DE INOX E MANDRIL DE PLÁSTICO, TAMANHO 30X25. PESO: 12G CAIXA COM 100 UNID				
117	EQUIPO MACROGOTAS P/INFUSÃO INTRAVENOSA, ESTÉRIL, FABRICADO EM PVC FLEXÍVEL E INCOLOR, PROVIDO DE PINÇA ROLETE, INJETOR	UND	10.000	R\$ 2,13	R\$ 21.300,00
Especificação	EQUIPO MACROGOTAS P/INFUSÃO INTRAVENOSA, ESTÉRIL, FABRICADO EM PVC FLEXÍVEL E INCOLOR, PROVIDO DE PINÇA ROLETE, INJETOR LATERAL C/MEMBRANA AUTO CICATRIZANTE, CÂMARA GOTEJA DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO				
118	FIO DE NYLON (SUTURA) Nº2-0 45X2	ENV	48	R\$ 1,79	R\$ 85,92
Especificação	FIO DE NYLON (SUTURA) Nº2-0 45X2				
119	FIO DE NYLON (SUTURA) Nº3-0 45X130	ENV	48	R\$ 1,80	R\$ 86,40
Especificação	FIO DE NYLON (SUTURA) Nº3-0 45X130				
120	FORMOL 37% P.A. EMBALAGEM CONTENDO 1L	FRC	50	R\$ 19,64	R\$ 982,00
Especificação	FORMOL 37% P.A. EMBALAGEM CONTENDO 1L				
121	Indicador Biológico para monitorização de processo de esterilização	CX	25	R\$ 1.788,80	R\$ 44.720,00
Especificação	Indicador Biológico autocontido para monitorização de processo de esterilização a vapor saturado e impregnado com Esporos de Geobacillus Stearothermophilus ATCC7953. Caixa com 50 unid.				
122	LOÇÃO OLEOSA RICA EM ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAS E VITAMINAS, A QUAL HIDRATA, PROTEGE E MANTÉM O EQUILÍBRIO HIDROLÍPIDICO DA	UND	3.200	R\$ 10,30	R\$ 32.960,00
Especificação	LOÇÃO OLEOSA RICA EM ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAS E VITAMINAS, A QUAL HIDRATA, PROTEGE E MANTÉM O EQUILÍBRIO HIDROLÍPIDICO DA PELE DO INDIVÍDUO, FRASCOS COM 250 ML				
123	Bandeja Plástica perfurada para geladeiras de vacinas 30x40x6.0cm	UND	200	R\$ 20,64	R\$ 4.128,00
Especificação	Bandeja Plástica perfurada para geladeiras de vacinas 30x40x6.0cm				
124	Caixa coletora de material pérfuro cortante 3 Litros	UND	1.650	R\$ 5,30	R\$ 8.745,00
Especificação	Caixa coletora de material pérfuro cortante 3 Litros				
125	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 10L	UND	50	R\$ 42,04	R\$ 2.102,00
Especificação	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 10L				
126	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 20L	UND	95	R\$ 54,38	R\$ 5.166,10
Especificação	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 20L				
127	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 30L	UND	95	R\$ 56,58	R\$ 5.375,10
Especificação	Caixa plástica retangular, transparente, com tampa, 30L				
128	Caixa térmica, capacidade 15 litros, material plástico revestido em isopor	UND	32	R\$ 86,11	R\$ 2.755,52
Especificação	Funcionalidade isolante térmico, com alça superior rebatível para transporte. Cor azul ou vermelho com tampa na cor branca. Dimensões aproximadas em cm (AXLXC) 29,5 X 26,0 X 38,5 cm				
129	Caixa térmica, capacidade 34 litros, material plástico revestido com isopor,	UND	20	R\$ 112,54	R\$ 2.250,80
Especificação	funcionalidade isolante térmico, com alça superior rebatível para transporte. Cor azul ou vermelho com tampa na cor branca. Dimensões aproximadas (AxLxP) 40 x 42 x 30 cm.				
130	Campo Cirúrgico em SMS 100x100cm, estéril, uso único	UND	1.000	R\$ 9,88	R\$ 9.880,00
Especificação	CAMPO CIRÚRGICO, APLICAÇÃO:P/ BANDEJA, MATERIAL :SMS, GRAMATURA:CERCA DE 65 G/M2, DIMENSÃO:CERCA DE 100 X 100 CM, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, USO ÚNICO				
131	CLAMP UMBILICAL ESTÉRIL	UND	120	R\$ 0,72	R\$ 86,40
Especificação	CLAMP UMBILICAL ESTÉRIL - INDICAÇÃO LIGADURA, FECHAMENTO DO CORDÃO UMBILICAL, PRODUTO DE USO ÚNICO, DESCARTÁVEL, ACONDICIONADO EM EMBALAGENS INDIVIDUAIS				
132	CONES DE AGILIDADE 14X23X14CM	UND	30	R\$ 12,49	R\$ 374,70
Especificação	CONES DE AGILIDADE COM DIMENSÕES – (AXCXL): 14X23X14CM;PESO – 0,3 KG; MATERIAL – POLIETILENO				
133	CUBA REDONDA - DIMENSÕES 10 X 5 CM CAPACIDADE 300 ML MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL	UND	100	R\$ 36,50	R\$ 3.650,00
Especificação	CUBA REDONDA - DIMENSÕES 10 X 5 CM CAPACIDADE 300 ML MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL				
134	CUBA/BANDEJA RETANGULAR - DIMENSÕES 22 X 12 X 3,5CM MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL	UND	200	R\$ 49,50	R\$ 9.900,00
Especificação	CUBA/BANDEJA RETANGULAR - DIMENSÕES 22 X 12 X 3,5CM MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL				
135	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, IDEAL PARA INTERFOLHA: 2 OU 3 DOBRAS,NA COR BRANCO COM BASE CINZA, SISTEMA DE	UND	230	R\$ 41,33	R\$ 9.505,90
Especificação	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, IDEAL PARA INTERFOLHA: 2 OU 3 DOBRAS,NA COR BRANCO COM BASE CINZA, SISTEMA DE ABERTURA POR TRAVAS LATERAIS ACIONADOS POR PRESSÃO				
136	Equipo multivias, 2 vias com corta fluxo,	UND	4.000	R\$ 1,59	R\$ 6.360,00
Especificação	indicado como multiplicador de acesso venoso, conecta duas vias de infusão ao acesso venoso, extremidades proximais com conectores luer lock fêmea, extensões em PVC dotadas de clamp (abre/fecha), conexão distal para dispositivo de acesso venoso. Embalagem individual, em papel grau cirurgico e filme termoplástico, abertura em pétala.				
137	EXTENSOR PARA ASPIRAÇÃO COM CONECTOR 2M, SILICONE TRANSPARENTE	UND	5.000	R\$ 4,04	R\$ 20.200,00
Especificação	TUBO ASPIRAÇÃO, MATERIAL:SILICONE TRANSPARENTE, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, COMPRIMENTO:2 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTENSOR COM CONECTOR				
138	EXTENSOR PARA OXIGENOTERAPIA COM CONECTOR 2M	UND	1.000	R\$ 2,90	R\$ 2.900,00
Especificação	EXTENSÃO, MATERIAL:PVC, TIPO:ATÓXICO, TRANSMITÂNCIA:VERDE, COMPRIMENTO:2 M, USO:P/ CATETER DE OXIGENOTERAPIA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PONTEIRAS DE LÁTEX, TIPO USO:ESTÉRIL,DESCARTÁVEL				
139	FAIXA ELÁSTICA INTENSIDADE MÉDIA	UND	10	R\$ 28,69	R\$ 286,90

Especificação	FAIXA ELÁSTICA COM MEDIDAS APROXIMADAS - 1 M X 12,5CM INTENSIDADE – MEDIA				
140	FIO DE NYLON (SUTURA) N°4-0 45X20	ENV	24	R\$ 1,85	R\$ 44,40
Especificação	FIO DE NYLON (SUTURA) N°4-0 45X20				
141	FIO DE NYLON (SUTURA) N°5-0 45X20	ENV	24	R\$ 2,36	R\$ 56,64
Especificação	FIO DE NYLON (SUTURA) N°5-0 45X20				
142	FITA ADESIVA 50MM X 50M BRANCA	UND	800	R\$ 26,26	R\$ 21.008,00
Especificação	FITA ADESIVA 50MM X 50M BRANCA				
143	FITA MÉTRICA DE 1,5 METROS PARA AVALIAÇÃO DE MEDIDAS. - MATERIAL - 95% POLIÉSTER - 5% FIBRA DE VIDRO. TAM 1,5M	UND	100	R\$ 7,34	R\$ 734,00
Especificação	FITA MÉTRICA DE 1,5 METROS PARA AVALIAÇÃO DE MEDIDAS. - MATERIAL - 95% POLIÉSTER - 5% FIBRA DE VIDRO. TAM 1,5M				
144	KIT DE VENTOSA 10 COPOS E BOMBA DE SUÇÃO, PLÁSTICO E BORRACHA, TRANSPARENTE	UND	76	R\$ 180,14	R\$ 13.690,64
Especificação	KIT DE VENTOSA 10 COPOS E BOMBA DE SUÇÃO, MATERIAL: PLÁSTICO E BORRACHA, COR: TRANSPARENTE, QUANTIDADE: 1 CONJUNTO (10 COPOS), EMBALAGEM INCLUI: 1X BOMBA SUÇÃO, 10X COPOS PARA TERAPIA.				
145	LANTERNA CLINICA	UND	120	R\$ 42,03	R\$ 5.043,60
Especificação	CONSTRUIDA EM METAL LEVE DE ALTA QUALIDADE, NAO ELETRICA, ALIMENTAÇÃO POR 02 PILHAS TIPO AAA.				
146	MANTA TÉRMICA ALUMINIZADA 2,10X1,40CM	UND	500	R\$ 9,27	R\$ 4.635,00
Especificação	MANTA TÉRMICA ALUMINIZADA 2,10X1,40CM				
147	MÁSCARA DE HUDSON	UND	100	R\$ 54,99	R\$ 5.499,00
Especificação	MÁSCARA DE HUDSON - MASCARA DE OXIGÊNIO ADULTO C/ RESERVATÓRIO E DE NÃO-REINALAÇÃO				
148	MASCARA LARINGEA 3.0 DE SILICONA ESTÉRIL 30 A 50KG	UND	10	R\$ 68,51	R\$ 685,10
Especificação	<p>MASCARA LARINGEA 3.0 DE SILICONA ESTÉRIL 30 A 50Kg</p> <p>Máscara Laringea 3.0 de Silicone Estéril 30-50Kg</p> <p>Utilizada para intubação traqueal em pacientes impossibilitados de respirar e no uso de máscara facial em anestesia e reanimação. A máscara é confeccionada em silicone.</p> <p>Tamanho: 3.0. Recomendação de uso para Adulto entre 30 e 50kg.</p> <p>Características do produto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricada em Silicone; - Reforço em espiral que minimiza esmagamento e o torna resistente à torção ou dobras; - Possui barras que protegem a obstrução acidental da epiglote; - Possui encaixe para manutenção de medicamento por seringa 				
149	MASCARA LARINGEA 4.0 DE SILICONA ESTÉRIL ADULTO 50-70Kg	UND	10	R\$ 78,66	R\$ 786,60
Especificação	<p>MASCARA LARINGEA 4.0 DE SILICONA ESTÉRIL ADULTO 50-70Kg</p> <p>Máscara Laringea 4.0 de Silicone Estéril Adulto 50-70Kg</p> <p>Utilizada para intubação traqueal em pacientes impossibilitados de respirar e no uso de máscara facial em anestesia e reanimação. A máscara é confeccionada em silicone.</p> <p>Tamanho: 4.0. Recomendação de uso para Adulto entre 50 e 70kg.</p> <p>Características do produto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricada em Silicone; - Reforço em espiral que minimiza esmagamento e o torna resistente à torção ou dobras; - Possui barras que protegem a obstrução acidental da epiglote; - Possui encaixe para manutenção de medicamento por seringa 				
150	MASCARA LARINGEA 5.0 DE SILICONA ESTÉRIL ADULTOS ACIMA DE 70KG	UND	10	R\$ 129,00	R\$ 1.290,00
Especificação	<p>MASCARA LARINGEA 5.0 DE SILICONA ESTÉRIL ADULTOS ACIMA DE 70KG</p> <p>Máscara Laringea 5.0 de Silicone Estéril Adultos acima de 70Kg</p> <p>Utilizada para intubação traqueal em pacientes impossibilitados de respirar e no uso de máscara facial em anestesia e reanimação. A máscara é confeccionada em silicone.</p> <p>Tamanho: 5.0. Recomendação de uso para Adulto acima de 70Kg</p> <p>Características do produto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fabricada em Silicone; - Reforço em espiral que minimiza esmagamento e o torna resistente à torção ou dobras; - Possui barras que protegem a obstrução acidental da epiglote; - Possui encaixe para manutenção de medicamento por seringa 				
151	MOXA BASTÃO CARVÃO VEGETAL DE ARTEMÍSIA, CAIXA COM 05 UNIDADES.	UND	350	R\$ 47,73	R\$ 16.705,50
Especificação	MOXA BASTÃO CARVÃO VEGETAL DE ARTEMÍSIA, CAIXA COM 05 UNIDADES.				
152	OFTALMOSCÓPIO COMPACTO DIRETO, NÚMERO DE LENTES 19 DIOPTRIAS, ABERTURAS 5, FILTRO VERDE, LÂMPADA LED VIDA	UND	15	R\$ 870,96	R\$ 13.064,40
Especificação	OFTALMOSCÓPIO COMPACTO DIRETO, NÚMERO DE LENTES 19 DIOPTRIAS, ABERTURAS 5, FILTRO VERDE, LÂMPADA LED VIDA ÚTIL DO LED 50.000 HORAS TEMP DE COR DO LED 5.500K				
153	OTOSCÓPIO C/CABO EM METAL CROMADO P/DUAS PILHAS MÉDIAS COMUNS, RECOBERTO POR CAPINHA ANTIDERRAPANTE DE PUNHO NA COR PRET	UND	15	R\$ 321,54	R\$ 4.823,10
Especificação	OTOSCÓPIO C/CABO EM METAL CROMADO P/DUAS PILHAS MÉDIAS COMUNS, RECOBERTO POR CAPINHA ANTIDERRAPANTE DE PUNHO NA COR PRETA. CABEÇOTE C/LÂMPADA, ACONDICIONADO EM ESTOJO				
154	PINÇA BAIONETA 14 CM	UND	5	R\$ 37,80	R\$ 189,00
Especificação	Produto Confeccionado em Aço Inoxidável AISI-420.				
155	PINÇA DE HARTMANN 14 CM PARA CORPO ESTRANHO COM SERRILHA	UND	5	R\$ 156,19	R\$ 780,95
Especificação	Produto Confeccionado em Aço Inoxidável AISI-420				
156	PINÇA DE HARTMANN 20 CM PARA CORPO ESTRANHO COM SERRILHA	UND	5	R\$ 168,94	R\$ 844,70
Especificação	Produto Confeccionado em Aço Inoxidável AISI-420				

157	PLACA PONTO DE CRISTAL COM MICROPORE PARA AURICULOTERAPIA	UND	100	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00
Especificação	PLACA PONTO DE CRISTAL COM MICROPORE PARA AURICULOTERAPIA, COM 60 ESFERAS				
158	POVIDINE TÓPICO ANTI-SÉPTICO PARA CURATIVOS EM GERAL. USO PEDIÁTRICO E ADULTO FRASCO DE 1000ML	UND	200	R\$ 21,43	R\$ 4.286,00
Especificação	POVIDINE TÓPICO ANTI-SÉPTICO PARA CURATIVOS EM GERAL. USO PEDIÁTRICO E ADULTO FRASCO DE 1000ML				
159	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL DE SECREÇÕES DA ARVORE TRAQUEOBRÔNQUICA ESTÉRIL ATÓXICA APIROGÊNICO DESCARTÁVEL Nº8	UND	5.000	R\$ 0,77	R\$ 3.850,00
Especificação	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL DE SECREÇÕES DA ARVORE TRAQUEOBRÔNQUICA ESTÉRIL ATÓXICA APIROGÊNICO DESCARTÁVEL (USO ÚNICO) Nº 08				
160	SONDA NASOENTERAL COM FIO GUIA - Nº 08	UND	30	R\$ 25,06	R\$ 751,80
Especificação	SONDA NASOENTERAL COM FIO GUIA 1,20M E PONTA RADIOPACA - Nº 08				
161	SONDA NASOENTERAL COM FIO GUIA 1,20M - Nº 12	UND	250	R\$ 25,15	R\$ 6.287,50
Especificação	SONDA NASOENTERAL COM FIO GUIA 1,20M E PONTA RADIOPACA - Nº 12				
162	TENTACANULA 15 CM	UND	15	R\$ 12,00	R\$ 180,00
Especificação	Características: - Confeccionada em aço inoxidável; Tamanho: 15 cm;				
163	VASELINA LÍQUIDA. LÍQUIDO OLEOGINOSO, FRASCO DE 1000ML	UND	110	R\$ 68,96	R\$ 7.585,60
Especificação	VASELINA LÍQUIDA. LÍQUIDO OLEOGINOSO, FRASCO DE 1000ML				
164	ÁCIDO GRAXO (AGE)	FRC	3.500	R\$ 10,30	R\$ 36.050,00
Especificação	LOÇÃO OLEOSA À BASE DE AC GRAXOS ESSENCIAIS AGE , FRASCO DE 100ML				
165	Avental Cirúrgico Impermeável Confeccionado em SMS (SPUNBOND MELTBLOWN SPUNBOND), gramatura 45 g/m2	UND	11.250	R\$ 18,63	R\$ 209.587,50
Especificação	Confeccionado em SMS (SPUNBOND MELTBLOWN SPUNBOND), gramatura 45 g/m2, na cor azul. Produto de uso único, atóxico e hipoalergênico. Matéria prima com altos níveis de coluna d'água (impermeável); Barreira de proteção microbiana; Baixa liberação de partículas; Anti-estático; Maleável e de fácil manuseio; Laudos em conformidade com ABNT NBR 16064, produzidos em laboratórios certificados com NBR ISO/IEC 17025; Certificado de Aprovação (CA), emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego; Cadastro na ANVISA.				
166	Caixa térmica 32l, com termômetro digital -50 + 70°C	UND	15	R\$ 593,02	R\$ 8.895,30
Especificação	Caixa térmica 32l, com termômetro digital -50 + 70°C				
167	GELO RECICLÁVEL, REUTILIZÁVEL RÍGIDO, TAM GRANDE 20 X 12 X 4 CM	UND	200	R\$ 10,35	R\$ 2.070,00
Especificação	GELO RECICLÁVEL, REUTILIZÁVEL RÍGIDO, TAM GRANDE 20 X 12 X 4 CM				
168	HISTERÔMETRO EM AÇO INOXIDÁVEL CIRÚRGICO PARA IMPLANTAÇÃO DE DIU	UND	70	R\$ 66,06	R\$ 4.624,20
Especificação	HISTERÔMETRO EM AÇO INOXIDÁVEL CIRÚRGICO PARA IMPLANTAÇÃO DE DIU				
169	LANCETA RETRÁTIL DESCARTÁVEL PARA PUNÇÃO DIGITAL - CX C/100	CX	300	R\$ 33,95	R\$ 10.185,00
Especificação	Lanceta descartável para punção digital - lanceta descartável, retrátil, para punção digital, agulha em aço inoxidável, 23g/0,6mm, siliconizado, bisel trifacetado, embutida em corpo plástico, com dispositivo automático de segurança para atender a ne 32. Embalagem individual, apresentação do produto devida obedecer a legislação vigente, contendo dados de identificação e procedência, lote, registro ou isenção de registro no MS Caixa com 100 Unidades				
170	Máscara Cirúrgica Descartável tripla camada	UND	3.750	R\$ 68,32	R\$ 256.200,00
Especificação	Máscara Cirúrgica Descartável tripla camada com um filtro que proporciona eficiência de filtração bacteriana maior que 95%. Solda por ultrassom, Com clip nasal, Cor branca e com elástico. Embalagem c/50				
171	PAPEL PARA ECG 216 X 30 Mts - BOBINA	UND	500	R\$ 25,34	R\$ 12.670,00
Especificação	Papel para eletrocardiógrafo papel para ECG 216 x 30 mts cardiocare cardiotouch - bionet papel termossensível de alta definição compatível com cardio touch 2000 e cardio touch 3000. papel para ecg (eletrocardiograma) de grande sensibilidade, termo-sensível (para impressão térmica). produto de longa durabilidade, fornece um registro de imagens nítido. papel para exame de eletrocardiograma - papel para eletrocardiógrafo - papel de ecg - rolo de papel para ecg.				
172	PAPEL PARA ECG 80 X 30 mts - BOBINA	BN	500	R\$ 25,34	R\$ 12.670,00
Especificação	Papel para eletrocardiógrafo papel para ECG 80 mm x 30 mts cardiocare cardiotouch - bionet papel termossensível de alta definição compatível com cardio touch 2000 e cardio touch 3000. Papel para ecg (eletrocardiograma) de grande sensibilidade, termo-sensível (para impressão térmica). produto de longa durabilidade, fornece um registro de imagens nítido.				
173	PINÇA CHERRON EM AÇO INOXIDÁVEL PARA IPLANTAÇÃO DE DIU	UND	50	R\$ 134,96	R\$ 6.748,00
Especificação	PINÇA CHERRON EM AÇO INOXIDÁVEL PARA IPLANTAÇÃO DE DIU				
174	SERINGA 3 ML C/ AGULHA 25X0,7	UND	20.000	R\$ 0,62	R\$ 12.400,00
Especificação	SERINGA 3 ML C/ AGULHA 25X0,7				
175	TERMO HIGROMETRO DIGITAL - TEMPERATURA INTERNA / EXTERNA E UMIDADE INTERNA	UND	100	R\$ 98,51	R\$ 9.851,00

Especificação	Os termo-higrômetros são instrumentos com visor de fácil leitura e design arrojado, destinados para medir a temperatura e umidade ambiente. - indicador de temperatura externa e interna; - leitura em em °C e °F; - umidade interna; - relógio digital; - indicador de nível de conforto; - cabo de aproximadamente 3m; - Escala interna: 0°C à +50°C (32°F a 122°F); - Escala externa: -50°C à +70°C (-58°F a 158°F); - Escala de umidade: 15% à 95% UR; - Resolução: 0,1°C/°F / 1% UR; - Precisão: ± 1°C/°F / ±5% UR; - Dimensões: 101 x 108 x 25mm; - Peso: 155g; - Alimentação: 1 pilha AAA;				
176	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO	UND	200	R\$ 114,45	R\$ 22.890,00
Especificação	TERMÔMETRO INFRAVERMELHO - TERMÔMETRO, TIPO LASER DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA-50 A 380C, APLICAÇÃO EFETUAR MEDIÇÕES EM LUGARES DE DIFÍCIL ALCANCE, ELEMENTO EXPANSÃO INFRAVERMELHO, MATERIAL PLÁSTICO E AÇO INOX, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MIRALASER CLASSE II; DISTÂNCIA DO FOCO DE 50:1, PRECISÃO +/- 1C, ALIMENTAÇÃO BATERIA/ PILHA.				
177	TORNEIRINHA DESCARTÁVEL DE 3 VIAS - DISPOSITIVO PARA INFUSÃO	UND	1.500	R\$ 1,43	R\$ 2.145,00
Especificação	Desenvolvida para aplicação diversos medicamentos em terapias intravenosas contínuas e intermitentes. As Torneiras 3 vias foram especialmente desenvolvidas para a aplicação de medicamentos em terapias intra-venosas contínuas e intermitentes. Possui função de duplicador de acesso venoso. Conecta e controla o direcionamento do fluxo de soluções de 03 linhas distintas em suas extremidades fêmea e macho. Fabricada em polímero policarbonato; Atóxica; Apirogênica; Descartável. Uso único; Esterilizada por óxido de etileno (ETO); Corpo transparente; Bico luer lock.				
178	Touca descartável sanfonada	PCT	400	R\$ 31,50	R\$ 12.600,00
Especificação	Touca descartável sanfonada 20 gramas pacote com 100 unidades				
179	TUBO PARA COLETA DE SANGUE À VÁCUO, EM PLÁSTICO P.E.T., TRANSPARENTE INC C/GEL SEPARADOR E ATIVADOR DE COÁGULO,C/TAMPA P	UND	4.000	R\$ 1,45	R\$ 5.800,00
Especificação	TUBO PARA COLETA DE SANGUE À VÁCUO, EM PLÁSTICO P.E.T., TRANSPARENTE INC C/GEL SEPARADOR E ATIVADOR DE COÁGULO,C/TAMPA PLÁSTICA PROTET NA COR AMARELO C/CAPAC PARA 5 ML				
180	FIO PARA SUTURA CATGUT CROMADO 0 CX/24 UND	CX	10	R\$ 137,97	R\$ 1.379,70
Especificação	Fio para Sutura Shalon CatGut Cromado 0 Com Agulha Cilíndrica de 4,0cm e 1/2 - CX com 24 unidades				
181	FIO PARA SUTURA CATGUT SIMPLES 1-0 - CX/24 UND	CX	10	R\$ 134,08	R\$ 1.340,80
Especificação	Fio para Sutura CatGut Simples 1 Com Agulha Cilíndrica de 4,0cm e ½ - CX/24 UND				
182	FIO PARA SUTURA CATGUT SIMPLES 2-0 - CX/24 UND	UND	24	R\$ 188,38	R\$ 4.521,12
Especificação	FIO PARA SUTURA CATGUT SIMPLES 2-0 COM AGULHA CILÍNDRICA DE 2,0CM E 1/2- CX/24 UND				
183	Kit educação sexual - Amamentação pré-natal e parto	UND	6	R\$ 3.645,00	R\$ 21.870,00
Especificação	Álbum Amamentação Álbum Amamentação Álbum Grande Planejamento Familiar e Reprodutivo Boneca de Parto Normal DVD Contraceção e Planejamento Familiar e Reprodutivo Pelve Feminina em Tecido Quadro Imantado Recém Nascido Seio de Pano				
184	Kit educação sexual - Planejamento Familiar	UND	1	R\$ 2.999,00	R\$ 2.999,00
Especificação	- Álbum de Saúde da Família - Álbum Grande de Planejamento Familiar e Reprodutivo - Conjunto de Métodos Contraceptivos - DVD Contraceção de Emergência - DVD Planejamento Familiar e Reprodutivo - Estojo Reprodutor Feminino e Masculino (vulva + pênis 13,5 cm) - Modelo Pélvico de Acrílico - Pênis com suporte, Uretra e Ejaculação - Quadro Imantado				
185	Kit educação sexual – DST/AIDS e Hepatite	UND	1	R\$ 1.794,00	R\$ 1.794,00
Especificação	Álbum Grande AIDS Álbum Grande DST Álbum Grande de Prevenção às Hepatites DVD Realidade Não Virtual				
186	Kit educação sexual – Saúde do Homem e do Trabalhador	UND	1	R\$ 2.999,00	R\$ 2.999,00
Especificação	Álbum Saúde do Homem e do Trabalhador DVD Saúde Sexual e Reprodutiva do Homem Livreto Saúde do Homem e do Trabalhador				
187	Modelo Mamas (Massa Irregular)	UND	1	R\$ 719,06	R\$ 719,06
Especificação	Modelo de mama feminina em três versões de tamanhos fixadas em suporte, com diferentes tipos de nódulos em cada uma, os quais podem ser sentidos ao serem apalpadados, alguns mais facilmente e outros com uma certa dificuldade, para simular o auto-exame da mama. Embalagem: Comprimento x Largura x Altura aproximados: 42 cm x 21 cm x 10 cm Peso aproximado: 1 kg				
188	Modelo Pélvico - Gravidez (8 fases)	UND	6	R\$ 1.695,62	R\$ 10.173,72

Especificação	Modelo anatómico, confeccionado em resina plástica emborrachada, apresenta de forma didática 8 fases da gravidez, mostrando o desenvolvimento do embrião até a 28ª semana de gestação. Conjunto composto por oito modelos, montados em bases individuais. Composto por: Útero, Embrião 4º e 8º semana, Feto 12º, 16º, 20º, gemelar 24º, e 28º semana. Deve permitir visualizar individualmente os modelos de embrião, feto e feto gemelar; visualizar as fases de desenvolvimento do feto dentro do útero; retirar o modelo de feto do útero, para visualizar melhor os detalhes; visualizar a estrutura do útero, e as diferentes posições que se encontram os fetos.				
189	Modelo Pélvico - Pênis (com ligamentos, vasos e nervos)	UND	1	R\$ 4.115,00	R\$ 4.115,00
Especificação	Modelo anatómico do órgão genital masculino, desmontável em até 5 partes, evidencia estruturas anatômicas com riqueza de detalhes. Confeccionado em PVC especial, montado sobre base. Composto por: Órgãos genitais internos, Testículos, Epidídimo, Cordão espermático, Vesícula seminal, Próstata, Órgãos genitais externos, Escroto, Pênis, Uretra masculina, Bexiga urinária, Períneo. Comprimento x Largura x Altura aproximados: 26 cm x 26 cm x 26 cm. Peso: 1,65 kg				
190	Simulador de Parto Básico	UND	6	R\$ 3.244,40	R\$ 19.466,40
Especificação	Confeccionado em PVC e resina plástica emborrachada siliconada, oferecendo detalhes anatômicos da pelve tais como: Vulva; Vertébras lombares, Íleo, Crista Iliaca, Sacro e no Bebê: Fontanelas, Cabeça, Pescoço, Tronco e Membros; Possibilita a simulação de um parto pélvico com riqueza de detalhes e de forma simples. Acompanha o simulador: 02 Frascos de Talco 01 Manual em português, 01 Termo de garantia. Embalagem: Caixa de papelão. Peso aproximado 5.015 kg Dimensões aproximadas 50 x 40 x 26 cm				
191* cota parte item 1	Equipo para nutrição enteral com filtro de ar	UND	5.000	R\$ 7,03	R\$ 35.150,00
Especificação	Equipo para dieta enteral via sonda. infusão por gravidade, equipo gravitacional, com ponta perfurante e tampa protetora. Câmara flexível para visualização de gotejamento e extensão em PVC azul com comprimento de 1,50m, controle de fluxo tipo pinça rolete, filtro de ar lateral e com conector escalonado.				
192* cota parte item 2	Frasco para nutrição enteral 300ml	UND	5.000	R\$ 4,45	R\$ 22.250,00
Especificação	Frasco fracionador para soluções enterais, livre de bisfenol, radiação ionizante, atóxico, com dispositivo para fixação em suporte, tampa de rosca com saída para adaptar ao equipo, permite tratamento térmico: aquecimento ou resfriamento de soluções enterais, com dispositivo para fixação em suporte: Alça de fixação na sua base para pendurar o frasco com travamento, etiqueta auto-adesiva para identificação do paciente.				
193* cota parte item 3	Frasco para nutrição enteral 500ml	UND	5.000	R\$ 6,88	R\$ 34.400,00
Especificação	Frasco fracionador para soluções enterais, livre de bisfenol, radiação ionizante, atóxico, com dispositivo para fixação em suporte, tampa de rosca com saída para adaptar ao equipo, permite tratamento térmico: aquecimento ou resfriamento de soluções enterais, com dispositivo para fixação em suporte: Alça de fixação na sua base para pendurar o frasco com travamento, etiqueta auto-adesiva para identificação do paciente.				
194* cota parte item 31	ESPÁTULA DE AYRES DE MADEIRA, RESISTENTES, PONTAS ARREDONDADAS, DESCARTÁVEIS, UTILIZADA P/COLETA DE EXAMES GINECOLÓGICOS	UND	9.360	R\$ 8,26	R\$ 77.313,60
Especificação	ESPÁTULA DE AYRES DE MADEIRA, RESISTENTES, PONTAS ARREDONDADAS, DESCARTÁVEIS, UTILIZADA P/COLETA DE EXAMES GINECOLÓGICOS, PACOTE COM 100 UNIDADES				
195* cota parte item 36	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5CM 13 FIOS, ESTÉRIL, PACOTINHO COM 10 UNIDADES DE GAZE	UND	30.000	R\$ 2,26	R\$ 67.800,00
Especificação	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5CM 13 FIOS, ESTÉRIL, PACOTINHO COM 10 UNIDADES DE GAZE				
196* cota parte item 39	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO G CAIXA COM 100	CX	1.250	R\$ 71,23	R\$ 89.037,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO G CAIXA COM 100				
197* cota parte item 40	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO M CAIXA COM 100	CX	1.250	R\$ 71,23	R\$ 89.037,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO M CAIXA COM 100				
198* cota parte item 41	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO P, CAIXA COM 100	CX	1.250	R\$ 71,23	R\$ 89.037,50
Especificação	LUVA DE PROCEDIMENTO, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO P, CAIXA COM 100				
199* cota parte item 45	MÁSCARA CIRÚRGICA C/ ELÁSTICO, DESCARTÁVEL, TRIPLA CAMADA COM FILTRO QUE PROPORCIONA UMA BFE ,COR BRANCA,CAIXA C/50 UNID	UND	500	R\$ 68,32	R\$ 34.160,00
Especificação	MÁSCARA CIRÚRGICA C/ ELÁSTICO, DESCARTÁVEL, TRIPLA CAMADA COM FILTRO QUE PROPORCIONA UMA BFE ,COR BRANCA,CAIXA C/50 UNIDADES				
200* cota parte item 99	TOUCA CIRÚRGICA SANFONADA DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM 100% POLIPROPILENO,FORNECIDA EM PACOTE COM 100 UNIDADES, COR BRA	UND	3.000	R\$ 23,18	R\$ 69.540,00
Especificação	TOUCA CIRÚRGICA SANFONADA DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM 100% POLIPROPILENO,FORNECIDA EM PACOTE COM 100 UNIDADES, COR BRANCA				
201* cota parte item 102	Compressa de gaze algodoadada estéril, tamanho 10x15 cm - pacotinho com 10 und de gaze	UND	12.500	R\$ 2,72	R\$ 34.000,00
Especificação	Constituída por uma camada de papel absorvente recoberta por duas mantas de algodão medicinal (hidrófilo), com envoltório de tecido de gaze também hidrófila - pacotinho com 10 und de gaze.				
202* cota parte item 103	COMPRESSA DE GAZE ALGODONADA 15X30CM- PACOTINHO COM 10 UND DE GAZE	UND	12.500	R\$ 2,30	R\$ 28.750,00
Especificação	COMPRESSA DE GAZE ALGODONADA 15X30CM- PACOTINHO COM 10 UND DE GAZE				
203* cota parte item 116	AGULHA SISTÊMICA - SPRING C	UND	250	R\$ 187,15	R\$ 46.787,50
Especificação	AGULHA SISTÊMICA - SPRING C, MATERIAL DE FIO DE CABO DE INOX E MANDRIL DE PLÁSTICO, TAMANHO 30X25. PESO: 12G CAIXA COM 100 UNID				
204* cota parte item 165	Avental Cirurgico Impermeável Confeccionado em SMS (SPUNBOND MELTBLOWN SPUNBOND), gramatura 45 g/m2	UND	3.750	R\$ 18,63	R\$ 69.862,50

Especificação	Confeccionado em SMS (SPUNBOND MELTBLOWN SPUNBOND), gramatura 45 g/m ² , na cor azul. Produto de uso único, atóxico e hipoalergênico. Matéria prima com altos níveis de coluna d'água (impermeável); Barreira de proteção microbiana; Baixa liberação de partículas; Anti-estático; Maleável e de fácil manuseio; Laudos em conformidade com ABNT NBR 16064, produzidos em laboratórios certificados com NBR ISO/IEC 17025; Certificado de Aprovação (CA), emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego; Cadastro na ANVISA.				
205* cota parte item 170	Máscara Cirúrgica Descartável tripla camada	UND	1.250	R\$ 68,32	R\$ 85.400,00
Especificação	Máscara Cirúrgica Descartável tripla camada com um filtro que proporciona eficiência de filtração bacteriana maior que 95%. Solda por ultrassom. Com clip nasal, Cor branca e com elástico. Embalagem c/50				
*Cota parte reservada, segundo as prerrogativas da Lei 123/2006. Os itens 1,2,3,4,31,36,39,40,41,45,99,102,103,116,165 e 170 são destinados à ampla concorrência. Os demais itens são de participação exclusiva de empresas enquadradas nas prerrogativas da Lei 123/2006.					

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Solicitamos a abertura de processo licitatório para o Pedido de Compra nº 106 e 107 (material médico hospitalar) conforme anexo relacionado, necessários para assistência aos usuários da rede municipal de atenção à saúde.

As quantidades foram definidas conforme histórico de consumo dos últimos 12 (doze) meses, acrescidas de uma margem de segurança para que não haja desabastecimento do estoque durante a vigência de ata de registro de preços.

O uso do sistema de Registro de Preços para essa aquisição está fundamentado no inciso I e IV do art. 2º, do Decreto Municipal 537/2013, dado que se justifica pela necessidade de contratações frequentes e pela impossibilidade de se definir previamente o quantitativo a ser demandado pela rede de atenção à saúde.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520 de 2002 e do Decreto Municipal 335/2019, que regulamenta o Pregão Eletrônico no âmbito do Município de São Cristóvão, Sergipe.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

4.1. A entrega dos produtos será realizada de forma parcelada conforme as necessidades da Administração, mediante Pedido de Fornecimento formulado e enviado à licitante contratada com as respectivas quantidades;

4.2. A entrega dos produtos solicitados na forma do subitem anterior deverá ser cumprida no prazo máximo de até **20(vinte) dias uteis** contados da data de envio do Pedido de Fornecimento, acondicionados em suas embalagens originais, sem avarias, dentro das condições de armazenamento e transporte exigidas e entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua João Bebe Água, s/n, Centro Histórico, São Cristóvão, SE, de segunda-feira à sexta-feira, no horário das 08h às 16h exceto em feriados.

4.3. Os materiais devem estar em sua embalagem original, com identificação completa em língua portuguesa, data de fabricação e de validade, lote, número do Registro no Ministério da Saúde nos casos em que se aplica, nome e endereço do fabricante.

4.4. Não serão aceitos produtos com validade inferior a **12 (doze) meses**, contados a partir de seu recebimento pelo Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde.

4.5. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.6. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.7. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 03 (três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.7.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.8. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

5.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal,

na qual constarão as indicações referentes a: número da solicitação, registro da ANVISA nos itens em que se aplica, marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

6.1.7. A nota fiscal deverá ser emitida pela própria contratada obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) apresentado nos documentos requisitados para habilitação. Não serão aceitas notas fiscais emitidas com outro CNPJ, mesmo aquele de filiais ou da matriz;

6.1.8. A nota fiscal deverá constar o número da nota de fornecimento gerado pelo setor de compras da Secretaria Municipal de Saúde;

6.1.9. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração inerentes ao objeto da presente licitação;

6.1.10. Comunicar à Administração no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecederem a data da entrega os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.11. Manter-se durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.12. Não transferir a terceiros por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

6.1.13. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;

6.1.14. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe totalmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Secretaria Municipal de Saúde;

6.1.15. Indenizar terceiros e/ou a Secretaria Municipal de Saúde, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas com fiel

observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

6.1.16. Manter, sob as penas da lei, sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos da Secretaria Municipal de Saúde de que venha tomar conhecimento ou ter acesso ou que venha a ser-lhe confiados sejam relacionados ou não com o objeto da Ata de Registro de Preço;

6.1.17. Manter seus empregados, quando nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde, devidamente identificados com crachá subscrito pelo fornecedor, no qual constará, no mínimo, sua razão social, nome completo do empregado e fotografia 3x4;

6.1.18. Comunicar à contratante, por escrito, **no prazo máximo de 10 (dez) dias** quaisquer alterações ocorridas no contrato social mediante apresentação de documentos comprobatórios. Comunicar **imediatamente** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros meios necessários para recebimento de correspondência.

6.1.19. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência a este órgão imediatamente e por escrito de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. CONTROLE DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à

regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

10.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. Fraudar na execução do contrato;

10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;

10.1.6. Não mantiver a proposta.

10.1.7. Não assinar a ata de registro de preços quando convocada dentro do prazo de validade da proposta ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2. Multa Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

10.2.3. Multa compensatória de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do item(ns) inadimplido(s).

10.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.2.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

10.3.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.3.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.3.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em

virtude de atos ilícitos praticados.

10.4. O valor da multa, quando aplicada, poderá ser deduzido dos pagamentos devidos pela contratante ou ainda cobrado judicialmente.

10.5. Após notificada da multa a devedora terá o prazo de 30 (trinta) dias corridos para efetuar e comprovar o pagamento.

10.6. Não sendo quitado e comprovada a quitação do valor do débito a Administração providenciará a inscrição do devedor na Dívida Ativa do Município.

10.7. As sanções administrativas serão aplicadas conforme a gravidade e reincidência da infração cometida, a critério da Autoridade Competente para aplicar a sanção.

10.8. A entrega do material em desacordo com a especificação contratada, constatada a qualquer tempo, caracteriza não entrega do material e descumprimento contratual, ensejando a aplicação das sanções administrativas previstas neste instrumento.

10.9. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

São Cristóvão/SE, 21 de dezembro de 2020.

Ingrid Tatiane Santos

Coordenadora de Atenção Especializada

A em

A empresapresa (razão social da licitante), inscrita no CNPJ n.º xx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) (nome do representante Legal), infra- assinado, para os fins do **Pregão 000/2020**, apresenta a seguinte proposta de preço:

Item	Especificação do Produto	Registro no MS/ANVISA	Und	Marca	Quant. Total	Valor		
						Unitário	Total	
X						R\$	R\$	
TOTAL GERAL								R\$

Valor total por extenso: R\$ XXXXXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).

- **Validade da Proposta:** no mínimo 12(doze) meses;
- **Prazo de entrega:** até XX (XXXX) dias úteis;
- **Especificar detalhadamente cada item licitado;**
- Constar, obrigatoriamente, na embalagem externa de cada produto os dados de identificação: **procedência, número de lote, data de fabricação, tipo de esterilização (quando estéril), prazo de validade, etc;**
- **Telefone/Fax:** (xx) xxxx-xxxx;
- **E-mail:** (fundamental para o envio da Nota de Empenho)
- **Banco:** (xxxxx)
- **Agência:** (xxxxx)
- **Nº da Conta Corrente:** (xxxxx)

Ciente e de acordo com os termos estabelecidos no Edital e seus Anexos

_____, _____ de _____ de 2020

Assinatura do representante legal



ANEXO III – CADASTRO PARA ASSINATURA DE ATA/CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx/2020

RAZÃO SOCIAL:		CNPJ:
NOME FANTASIA:		
ENDEREÇO:		
BAIRRO:	CIDADE:	
UF:	CEP:	
TELEFONE: ()	FAX: ()	
E-MAIL:		
BANCO/CÓDIGO:	AGÊNCIA/CÓDIGO:	
CONTA CORRENTE:		
NOME DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA/CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS:		
RG:	CPF:	
CARGO NA EMPRESA:		
NOME DA PESSOA PARA CONTATO E INFORMAÇÃO SOBRE A COTAÇÃO E/OU REPRESENTANTE NESTA PRAÇA:		
TELEFONE: ()		

Assinatura identificada do Representante Legal da Empresa

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PREGÃO ELETRÔNICO (SRP)**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº ____/2020
PREGÃO Nº xxx/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004.2020.436
FORNECEDOR XXXXXX**

Aos xxxx dias do mês de xxxx do ano de dois mil e vinte, **O MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 11.370.658/0001-01, neste ato representada pela Secretária Sra. **FERNANDA RODRIGUES DE SANTANA GÓES**, doravante denominado simplesmente **ORGAO GERENCIADOR**, e a empresa abaixo descrita, e, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO**, resolvem na forma da Lei n. 10.520/02 e seu Regulamento, o Decreto nº. 335/2019, que instituiu a modalidade Pregão Eletrônico e, subsidiariamente, à Lei n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar n. 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decreto Municipal n. 537/13 que regulamento o Registro de Preços, Instrução Normativa n. 002/2017, Decreto Municipal n. 369/2017 que regulamenta os processos de pagamento, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi examinada pela Assessoria Jurídica do Município, que emitiu seu parecer, conforme o parágrafo único do artigo 38 da Lei no 8.666, de 1993, mediante as seguintes condições:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços destinado o futuro e eventual aquisição de medicamentosb, com vistas ao atendimento da demanda de consumo da Secretaria Municipal de Saúde, para o período de 12 meses, nos termos do Decreto Municipal nº 537/2013**, conforme especificações e exigências estabelecidas no anexo I do Edital do Pregão Eletrônico SRP nº xxxx/2020 FMS.

2. DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº xxx/2020 FMS e seus Anexos, o qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, a proposta do Fornecedor Registrado.

3. DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4. DO PREÇO

4.1. Os preços registrados são os seguintes:

Valor Total : RXXXXXXX

4.2. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar os Fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.2.1 Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de

fornecimento. E sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

- b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O diferencial de preço entre a proposta inicial do Fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Órgão Gerenciador a época da abertura da proposta, bem como os descontos por ela concedidos serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços.

5. DO CONTROLE, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. O Órgão Gerenciador adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

§1º - À fiscalização compete, entre outras atribuições, verificar a conformidade da execução do Fornecimento com as normas especificadas, se os procedimentos são adequados para garantir a qualidade desejada.

§2º - A ação da fiscalização não exonera o fornecedor de suas responsabilidades contratuais.

§3º- Serão nomeados, por portaria, para atuarem como gestor e fiscal desta Ata de Registro de Preços, respectivamente, os (as) servidores (as): Deise Carolina Anunciação Souza, inscrita no CPF sob o nº. 006.512.055-81 e Ingrid Tatiane Santos, inscrita no CPF sob o nº. 0554.992.655-5.

6. DA FORMALIZAÇÃO DA DESPESA

6.1. A formalização da Ata de Registro de Preços não gera ao beneficiário direito de fornecimento, mas apenas mera expectativa de contratação.

6.2. A formalização da Ata de Registro de Preços só gera ao beneficiário do registro a obrigação de fornecimento quando recebido a ORDEM DE FORNECIMENTO juntamente com sua Nota de Empenho.

6.3. Os materiais deverão ser fornecidos de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, de forma parcelada da seguinte forma:

6.3.1. A Secretaria Municipal de Saúde expedirá a Ordem de Fornecimento, com a descrição do material, indicando o nome e quantidade do produto;

6.3.2. Os materiais deverão ser fornecidos, no prazo máximo de 10 (dez) dias.

6.4. O prazo de entrega dos materiais não poderá exceder ao estabelecido no subitem 6.3.3, sob pena de ser advertido e posteriormente penalizado, conforme prevê o item 12 desta ARP, juntamente com a lei nº 8.666/93.

6.5. O Fornecedor deve substituir, às suas expensas, no total ou em parte, materiais cuja aparência, qualidade, finalidade, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele em que se verificar vícios, defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.

6.6. Os materiais deverão estar em perfeição com as embalagens, bem como estar em perfeitas condições de acondicionamento e não possuir qualquer tipo de violação, ou seja, não devem estar danificados, amassados,

embalagens abertas ou rasgadas.

7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1. O Fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado;
- c) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- d) houver razões de interesse público.

7.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da Autoridade Superior.

7.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados e justificados.

8. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1- É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

8.2 - A Ata de Registro de Preços não obriga o Município a firmar qualquer contratação, nem ao menos nos valores estimados, podendo ocorrer licitações específicas para fornecimento dos materiais, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

8.3 - O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando o Município optar pelo fornecimento cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

8.4 - O Município monitorará, pelo menos trimestralmente, os preços dos materiais, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

8.5 - O Município convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

9.1. São obrigações do órgão gerenciador:

- I - gerenciar a Ata de Registro de Preços;
- II - prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;
- III - emitir pareceres sobre atos relativos a execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização no fornecimento dos materiais, a exigência de condições estabelecidas no Edital e a proposta de aplicação de sanções;
- IV - assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos;
- V - assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;
- VI – conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;
- VII - fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo Fornecedor Registrado;

VIII - a fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do Fornecedor Registrado pela completa e perfeita execução no fornecimento dos materiais.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

10.1. São obrigações do fornecedor registrado:

I - manter, durante a vigência da ata de registro de preço, as condições de habilitação exigidas no Edital e na presente Ata de Registro de preços,

II - comunicar ao Gerenciador qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

III - atender aos chamados do Órgão Gerenciador, visando efetuar reparos em eventuais erros cometidos na execução do objeto da ata de registro de preços;

IV - abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da ata de registro de preços sem a expressa concordância do Órgão Gerenciador.

11. DAS ADESÕES A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços durante a sua vigência, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto Municipal nº 573/2013, Lei nº 8.666/93 e na Lei nº 10.520/02, relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços.

11.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos valores e descontos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

11.3. As aquisições ou contratações adicionais aqui referidas não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador.

11.4. os valores decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do valor de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

11.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

12. DAS PENALIDADES

12.1. A licitante que, dentro do prazo de validade de sua proposta, negar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar a documentação exigida no certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento do objeto licitado, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de São Cristóvão - Sergipe, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais;

12.2. Pelo atraso injustificado, pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o órgão Gerenciador poderá aplicar ao Fornecedor as seguintes sanções, garantida a prévia defesa:

- a) Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) por hora de atraso que exceder os 05 (cinco) dias, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do fornecimento, em decorrência de atraso injustificado na entrega dos materiais;
- b) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do fornecimento, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo.

12.3. As multas estabelecidas serão entendidas como independentes, podendo ser cumulativas, sendo descontadas dos pagamentos devidos pelo órgão gerenciador ou cobradas judicialmente;

12.4. Se a licitante vencedora não recolher o valor da multa compensatória que porventura for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, serão então acrescidos os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês;

12.5. O não comparecimento injustificado para assinar da Ata de Registro de Preços ou retirar receber a Ordem de Fornecimento dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação escrita, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, sujeitando-se a licitante faltosa ao pagamento de uma multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o valor total do respectivo instrumento, sem prejuízo das demais sanções legais previstas nesta cláusula e na legislação pertinente;

12.6. Quando a licitante vencedora motivar cancelamento da Ata de Registro de Preços, será responsável pelas perdas e danos decorrentes para o Órgão Gerenciador;

12.7. Aplicam-se nos casos omissos as normas da Lei nº. 10.520/02 e da Lei 8.666/93, com alterações posteriores, Decreto Municipal nº 355/2019.

13. DA PUBLICAÇÃO

13.1. A publicação do extrato da Ata de Registro de Preços deverá de realizada na Imprensa Oficial, na forma prevista no Art. 15 § 2º da Lei nº 8.666/93, até o quinto dia útil do mês subsequente ao de sua assinatura.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Independente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pelo Fornecedor Registrado no pregão fará parte desta Ata de Registro de Preços.

15. DO FORO

15.1. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços será competente o foro da Comarca do Município de São Cristóvão, estado de Sergipe.

E para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente ata de registro de preços que, lida e achada conforme, e assinada em 3 (três) vias, de igual teor e forma, pelos signatários deste instrumento e pelas testemunhas abaixo nomeadas, tendo sido arquivada um via na Comissão permanente de Licitação deste Município.

São Cristóvão/SE, XXXXXXXXXXXXXXXX de 2020.

Fernanda Rodrigues de Santana Góes
Secretária Municipal de Saúde
Órgão Gerenciador

XXXXXXXXXXXXXX

SECRETARIA
DA SAÚDE



**SÃO
CRISTÓVÃO**
PREFEITURA

FORNECEDOR REGISTRADO

TESTEMUNHAS:

1- _____

CPF:

2- _____

CPF



ANEXO V

MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

MINUTA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2020

REF. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/20--

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº ____/20--

Autorizamos a empresa abaixo qualificada a fornecer os produtos adiante especificados, observadas as especificações e demais condições constantes do Edital do **Pregão Presencial** Nº ____/20-- e da Ata de Registro de Preços do referido certame, pelos preços registrados.

Empresa Fornecedora

--

Endereço:

--

CNPJ

Telefone

Fax

Nº do item	Descrição do Material	Marca	Quant.	Valor Unit	Valor Total

Os materiais deverão ser entregues nos endereços e no prazo solicitado contados da data de recebimento e assinatura do presente instrumento:

Endereço para entrega: _____

Os recursos financeiros necessários ao pagamento desta **Ordem de Fornecimento** serão originários da classificação funcional programática abaixo especificada:

Unidade Orçamentária:**Função Programática:****Projeto De Atividade:****Elemento De Despesa:****Fonte De Recurso:****Saldo Orçamentário:**

_____/SE, ____ de ____ de 20__.

Assinatura e carimbo do responsável

CIENTE:Em, ____/____/20---

[inserir razão social da empresa]

[inserir representante legal da empresa]

FORNECEDOR REGISTRADO

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA

3.1. Vincula-se a este Contrato o Edital do Pregão Eletrônico nº xxx/2020, seus Anexos e a Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE FORNECIMENTO, DO PRAZO E DA ENTREGA

4.1. Os materiais deverão ser entregues conforme o Termo de Referência – Anexo I.

4.2. A entrega deverá ser realizada com **DATA E HORÁRIO marcados através dos** telefones informados, **COM ANTECEDÊNCIA MÍNIMA DE 24 (vinte e quatro) horas.**

4.3 A entrega do(s)produtos(s) deverá ser efetuada de acordo com a respectiva Nota de Empenho e ou Contrato, sempre acompanhada do respectivo documento fiscal.

4.4. A entrega do(s) produtos(s) deverá ser efetuada em até 20(vinte) dias uteis, contatdos a partir do recebimento da solicitação para os bens a serem adquiridos .

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Além das responsabilidades aqui assumidas, obrigam-se ainda a:

I – O CONTRATANTE:

- I. acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite;
- II. efetuar o pagamento à Adjudicatária nos termos deste Edital;
- III. não permitir que outrem cumpra com as obrigações a que se sujeitou a licitante vencedora;
- IV. prestar as informações, esclarecimentos pertinentes e necessários e apresentar, quando possível, documentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, visando ao fiel cumprimento execução das obrigações resultantes do Edital e anexos;
- V. aplicar as penalidades previstas no edital por descumprimento das obrigações elencadas e ainda, do pactuado na Ata de Registro de Preços e das demais disposições regulamentares e contratuais;
- VI. atestar o recebimento do objeto contratado e proceder o rigoroso controle de qualidade dos produtos recebidos, recusando os que estiverem fora das especificações desejadas e apresentadas nas propostas, sob pena de responsabilidade de quem tiver dado causa ao fato.

II - A CONTRATADA:

- I. entregar os produtos, objeto da presente licitação, no prazo de até **20(vinte) dias uteis a partir do recebimento da solicitação para os bens a serem adquiridos ;**
- II. Fornecer manual de operação original e atualizado, de todos os equipamentos;
- III. Prestar assistência corretiva quando solicitada sem ônus para a instituição, durante toda a vigência do contrato. A empresa vencedora deverá atender às solicitações de serviços de assistência técnica em no máximo 02 (dois) dias úteis a contar da data/horário de solicitação.

Os chamados serão efetuados pela CONTRATANTE através de mensagem eletrônica (e-mail), por fac símile, ou ainda diretamente pelo telefone, para registro da data e hora, e, para tanto, a empresa CONTRATADA deverá manter um serviço ativo de verificação de e-mail, de fac símile e de atendimento telefônico, durante o horário comercial, para recebimento dos chamados e emissão de número de protocolo de chamado com a data e horário. Indicar número do telefone para contato permanente;

Em até 05 (cinco) dias úteis a partir da data da solicitação de reparo de equipamento pela CONTRATANTE, a empresa vencedora deverá devolver este equipamento em pleno funcionamento ou substituir por outro equipamento novo, com metodologia similar à implantada, sem nenhum custo para a instituição contratante

- IV. Se necessário, treinar profissionais designados pela SMS;
- V. Entregar os produtos, objeto da presente licitação, conforme a descrição deste termo de referência, nas especificações e quantidades determinadas;
- VI. Fornecer os bens, consoante condições, prazo e local subscritos neste termo de referência;
- VII. Acondicionar os bens em embalagens apropriadas, a fim de garantir a sua conservação;
- VIII. Responsabilizar-se pelo recolhimento dos tributos e despesas que venham incidir sobre os produtos fornecidos, tais como impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham incidir sobre os materiais ofertados, reservando a Instituição o direito de deduzir, dos valores a serem pagos ao fornecedor, as quantias correspondentes aos tributos e despesas eventualmente não recolhidos;
- IX. Responder pelos vícios e defeitos dos produtos e assumir os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações decorrentes da aquisição e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela SMS ou Órgão Participante, quando for o caso;
- X. Substituir, reparar ou repor o objeto, ou parte dele, quando for considerado defeituoso ou rejeitado ou ainda, for danificado pela CONTRATADA ou PREPOSTO designado por ela;
- XI. substituir às suas expensas, **no prazo de até 05 (cinco) dias úteis** após o recebimento da notificação expedida pela SMS, o(s) produto(s), caso se constate, **defeitos de fabricação ou discordância em relação às especificações e quantidades previstas no Anexo I – Termo de Referência, dentre outros;**
- XII. Ressarcir a Administração até o limite do valor do(s) dano(s) decorrente(s) do SOFRIMENTO DE SOLUÇÃO DE CONTINUIDADE do fornecimento do objeto deste certame, salvo quando esse fato ocorrer por exigência do CONTRATANTE, ou ainda, por CASO FORTUITO OU MOTIVO DE FORÇA MAIOR. (Em relação as duas últimas hipóteses, o CONTRATANTE deverá ser comunicado no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, após a ocorrência;
- XIII. Substituir o material não aceito pela CONTRATANTE, ou ainda, que durante o prazo de garantia, venham a apresentar defeitos de fabricação ou se mostrar impróprio para uso, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a partir da ciência da rejeição;
- XIV. responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes

venham a ser exigidas por força de Lei;

- XV. comunicar ao órgão requisitante qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- XVI. Informar na proposta de preço o e-mail da empresa e confirmar, quando da abertura das mensagens eletrônicas, o recebimento dos empenhos enviados eletronicamente pela SMS;
- XX. trazer estampado na embalagem de cada bem licitado, seu prazo de validade, **o qual não poderá ser inferior a 70% da validade do produto (contado da data de recebimento definitivo dos itens), devendo a data de fabricação ser informada pelo próprio fabricante no produto ou em sua embalagem;**
- XXI. o prazo mínimo estipulado no item anterior, não desonera a CONTRATADA DE CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES PREVISTAS NA Lei nº 8.078/90 e alterações – Código de Defesa do Consumidor, bem como dos encargos previstos neste instrumento;
- XXII. entregar em suas embalagens originais contendo as informações: **MARCA, MODELO, REFERÊNCIA, FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, NÚMERO DE LOTE, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO (QUANDO ESTÉRIL), VALIDADE E NÚMERO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU ANVISA, quando for o caso** entre outros e de acordo com a legislação em vigor, observadas as especificações constantes no **Anexo I do edital**. Os materiais diversos não deverão ser acondicionados em uma mesma embalagem/caixa;
- XXIII. seguir as normas adequadas relativas ao transporte dos produtos quanto a embalagens, volumes e outros;
- XXIV. fornecer os materiais conforme as especificações constantes no Edital e seus Anexos;
- XXV. entregar os produtos rigorosamente de acordo com as especificações e quantitativos expressos na Nota de Empenho, no local de entrega especificado no Termo de Referência – Anexo I do Edital e no próprio.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

6.1. Este Contrato vigorará por **12 (doze) meses**, os quais serão contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

6.2. No caso do contrato ultrapassar o exercício financeiro, a indicação do crédito orçamentário e do respectivo empenho para atender à despesa relativa ao exercício futuro será formalizada por apostilamento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. Caso a Licitante não seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Imposto e Contribuições – SIMPLES, serão retidos na fonte os tributos e contribuições sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas, conforme Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e alterações.

7.2. O pagamento será realizado, através de crédito em conta, na Agência Bancária e Conta Corrente indicados pelo Contratado, de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos e observadas as seguintes condições:

7.2.1. Em até 30 (trinta) dias, após a entrega definitiva dos materiais.

7.2.2. Mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente ao material entregue, devidamente atestada pelo setor competente do CONTRATANTE.

7.2.3. Deverá mencionar na Nota Fiscal/Fatura, o número da Nota de Empenho, órgão solicitante com CNPJ e endereço.

7.2.4. A Nota Fiscal deverá ser preenchida com dados do Órgão CONTRATANTE solicitante, conforme descrito na Nota de Empenho ou instrumento correspondente.

7.2.5. A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida com as especificações, unidades, valores e o número do empenho, de modo idêntico àquelas constantes da Nota de Empenho, correspondente às indicadas no Edital e proposta do fornecedor.

7.3. Poderá ser deduzido do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Edital.

7.4. No caso de incorreção na Nota Fiscal, será a mesma devolvida ao Contratado para as devidas correções, passando a contar o prazo a partir da data de sua reapresentação e consequente aprovação pela CONTRATANTE.

7.5. Previamente a cada pagamento à CONTRATADA, a CONTRATANTE realizará consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação.

7.6. Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA junto ao SICAF, a mesma será notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelos fornecimentos já prestados, para, num prazo exequível fixado pela CONTRATANTE, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, sob pena de rescisão contratual.

7.7. O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior poderá ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.

7.8. No caso dos produtos entregues não corresponderem às condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, os mesmos serão devolvidos ao Contratado, sendo que a contagem do prazo mencionado no subitem 7.4, iniciar-se-á somente após a regularização do problema.

7.9. Nenhum pagamento será efetuado ao Contratado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

8.1. A despesa decorrente da aquisição do objeto desta licitação correrá no exercício de 2020 de acordo com a seguinte Dotação Orçamentária – : _____, Fonte: _____, PI: _____.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES

9.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes sanções graduadas conforme a gravidade da infração, de acordo com o Artigo 7º, da Lei 10.520/2002 e dos

Artigos 86 a 88, da Lei 8.666/93, após o prévio processo administrativo, garantidos a ampla defesa e o contraditório constitucionais:

9.1.1. Advertência – A ser aplicada pelo órgão gerenciador, por escrito, independente de outras sanções cabíveis, quando houver afastamento das condições contratuais ou condições técnicas estabelecidas, inclusive das recomendações ou determinações da fiscalização do CONTRATANTE.

9.1.2. Multas – Na seguinte forma:

a) de 0,1% (um décimo de ponto percentual) do valor total da Nota de Empenho, aplicada por dia de atraso, no caso de descumprimento do prazo da entrega previsto neste contrato.

b) de 0,2% (dois décimos por cento) do valor total da Nota de Empenho, no caso da recusa injustificada em assinar o contrato no prazo previsto.

c) de 0,3% (três décimos por cento) do valor total do contrato, no caso de reincidência de infração.

d) de 1% (um por cento) do valor total do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do objeto contratado.

9.1.3. As multas aplicadas deverão ser recolhidas ao Tesouro Nacional no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração cobrá-las judicialmente, nos termos da Lei nº 6.830/80, com os encargos correspondentes.

9.1.4. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 05 (cinco) anos, de acordo com a gravidade da falta.

9.1.5. A licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União e, será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

9.1.6. As penalidades de que tratam o subitem anterior, serão aplicadas na forma abaixo:

a) Deixar de entregar documentação exigida para o certame, retardar a execução do seu objeto e não manter a sua proposta ficará impedido de licitar e contratar com a União por até **90 (noventa)** dias.

b) Falhar ou fraudar na entrega do(s) produto(s) ficará impedido de licitar e contratar com a União por, no mínimo **90 (noventa)** dias até 02 (dois) anos.

c) Apresentar documentação falsa, cometer fraude fiscal e comportar-se de modo inidôneo, será impedida de licitar e contratar com a União por, no mínimo **02 (dois) anos até 05 (cinco)** anos.

9.1.7. Declaração da inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública a ser aplicada se o contratado incorrer nos casos previstos no Artigo 88, da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo.

- b) Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.
- c) Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a administração em virtude dos atos ilícitos praticados.

9.2. O valor da multa aplicada será descontado do pagamento a ser efetuado ao CONTRATADO podendo, entretanto, conforme o caso, processar-se a cobrança judicialmente.

9.3. Atrasos cuja justificativa sejam aceitas pelo CONTRATANTE e comunicadas antes dos prazos de entrega consignados no contrato ou documento equivalente, poderão a critério deste, ser isentos total ou parcialmente da multa.

9.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e, no caso de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, o CONTRATADO será descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais cominações legais.

9.5. Todos os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

9.6. Nos casos do subitem **9.7.1.** a rescisão deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

9.7. A inexecução total ou parcial do CONTRATO enseja a sua rescisão pelo CONTRATANTE, com as consequências a seguir previstas:

9.7.1. A rescisão contratual poderá ser:

- a) Determinada por Ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78, da Lei nº. 8.666/93.
- b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada pelo CONTRATANTE, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência do CONTRATANTE.
- c) Judicial, nos termos da legislação.

9.7.2. Constituem motivos para rescisão do Contrato, os previstos no art. 78, da Lei nº. 8.666/93.

9.7.3. Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVIII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93, sem que haja culpa do CONTRATADO, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido, com direito a:

- a) Pagamentos devidos pela execução do Contrato até a data da rescisão.

9.7.4. A rescisão de que trata os incisos do art. 79, acarreta as consequências previstas no art. 80, inciso I a IV, ambos da Lei nº. 8.666/93.

9.8. Na hipótese de se concretizar a rescisão contratual, poderá o CONTRATANTE contratar com as licitantes classificadas em colocação subsequente, ou efetuar nova licitação.

9.9. Em caso de a Adjudicatária deixar de cumprir sua proposta, será convocada a seguinte, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis quando se tratar de recusa injustificada, garantindo o direito ao contraditório e à ampla defesa.

9.10. As penalidades referidas no caput do artigo 81, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, não se

aplicam às demais licitantes, convocadas nos termos do artigo precedente, que não aceitarem a contratação.

9.11. Ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal.

9.12. As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente justificado e comprovado, a juízo da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO

10.1. O bem, objeto deste Contrato, será recebido pelo responsável do **Unidade de ALMOXARIFADO** da SMS, competindo a este informar ao Fiscal deste Contrato, **designado pela autoridade competente da CONTRATANTE**, sobre todas as infrações e irregularidades cometidas pela CONTRATADA.

10.2. Ao fiscal do contrato compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a entrega, bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, e os quais de tudo darão ciência à CONTRATADA, conforme determina o art. 67, da Lei nº 8.666/1993, e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

11.1. O Contrato poderá ser alterado com as devidas justificativas, observando o § 3º do art. 12 do Decreto nº 7.892/2013, nos seguintes casos:

I - unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo das partes:

a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

c) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens;

d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

12.1. A publicação resumida do instrumento de Contrato ou de seus aditamentos na imprensa oficial, que é condição indispensável para eficácia deste Contrato, será providenciada pelo **Contratante** até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS

13.1. O presente CONTRATO rege-se pelo Edital do Pregão (SRP) nº xxxxx e seus Anexos, pelas disposições expressas no Decreto Municipal 335/2019 e 8.666/93 e suas alterações posteriores, pelas demais cominações legais pertinentes e os casos omissos serão solucionados consoante os princípios jurídicos aplicáveis à luz das referidas leis e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Contrato será o da Comarca de São Cristóvão, Sergipe.

E por estarem de pleno acordo, assinam o presente instrumento contratual em três vias de igual teor e forma, para um só efeito.

São Cristóvão/SE, de _____ de 2020